

Погоджено

24 грудня 2020р.

Директор Департаменту військової освіти і науки, Міністерства оборони України



Володимир МІРНЕНКО

Затверджено

22 грудня 2020р.

ТВО начальника Харківського національного університету Повітряних Сил імені Івана Кожедуба
ПОЛКОВНИК



Микола КОВАЛЕНКО

**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
ДО ХАРКІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ ПОВІТРЯНИХ СИЛ
ІМЕНІ ІВАНА КОЖЕДУБА
У 2021 РОЦІ**

Розглянуто на засіданні Вченої ради
Харківського національного
університету Повітряних Сил імені
Івана Кожедуба, протокол від
15.12.2020 року № 21

Харків 2020

Адреса університету:
61023, м. Харків-23, вул. Сумська, 77/79
Харківський національний університет Повітряних Сил
імені Івана Кожедуба

Порядок роботи Приймальної комісії Університету:
з 01 листопада 2020 року по 31 червня 2021 року

понеділок - п'ятниця
щоденно з 9⁰⁰ до 17⁰⁰;
обідня перерва з 12⁰⁰ до 13⁰⁰;
субота, неділя – вихідні дні.

з 01 липня по 18 липня 2021

понеділок - неділя
щоденно з 9⁰⁰ до 17⁰⁰;
обідня перерва з 12⁰⁰ до 13⁰⁰.

Веб-сайт:

www.hups.mil.gov.ua

Електронна адреса:

info@hups.mil.gov.ua

Приймальна комісія:

Телефони для довідок:

+38 (057) 704-96-93

+38 (095) 943-53-55

Електронна пошта:

prcom_hups@ukr.net

Електронний варіант Правил прийому до університету:

<http://www.hups.mil.gov.ua/pravila-prijomu/>



Провадження освітньої діяльності у Харківському національному університеті Повітряних Сил імені Івана Кожедуба (далі – Університет) здійснюється на підставі Витягу з Єдиної державної електронної бази з питань освіти ВО № 00182-018201, відомості щодо здійснення освітньої діяльності у сфері вищої освіти та сертифікатів про акредитацію.

Правила прийому до Харківського національного університету Повітряних Сил ім. І. Кожедуба (далі – Правила прийому) розроблені Приймальною комісією Університету (далі – Приймальна комісія) відповідно до Закону України “Про вищу освіту” (№ 1556-VII від 01.07.2014 року) (зі змінами), Закону України “Про військовий обов’язок і військову службу” (зі змінами), Положення про проходження громадянами України військової служби у Збройних Силах України, затвердженого Указом Президента України від 10.12.2008р. №1153/2008 (зі змінами), Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29.04.2015р. №226 (зі змінами), Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2021 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2020 року № 1274 (далі – Умови прийому), “Інструкції про організацію та проведення військово-професійної орієнтації молоді та прийому до вищих військових навчальних закладів та військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти”, затвердженої наказом Міністерства оборони України від 05.06.2014 № 360 (зі змінами), наказу Міністерства оборони України від 10.04.2009 р. №170 “Про затвердження Інструкції про організацію виконання Положення про проходження громадянами України військової служби у Збройних Силах України” (зі змінами), “Особливостей прийому на навчання до вищих військових навчальних закладів та військових навчальних підрозділів вищих навчальних закладів для підготовки військових фахівців тактичного рівня в умовах особливого періоду”, затверджених наказом Міністерства оборони України від 11.05.2016 № 248.

I. Загальні положення

1.1. Університет оголошує прийом на конкурсній основі на підготовку фахівців з вищою освітою за освітніми ступенями, освітніми програмами (спеціальностями), відповідно до ліцензії в межах ліцензованого обсягу (додаток 1 та додаток 12)

1.2. Університет здійснює навчання:

- за денною формою навчання за рахунок видатків державного бюджету (схема навчання “курсант”) для здобуття освітнього ступеня бакалавра та магістра для проходження військової служби за контрактом на посадах осіб офіцерського складу в Збройних Силах України та інших військових формуваннях держави, утворених відповідно до законів України;

- за заочною формою навчання за рахунок видатків державного бюджету для здобуття ступеня бакалавра за цивільними спеціальностями для

підготовки військовослужбовців військової служби за контрактом рядового, сержантського (старшинського) складу, які продовжили військову службу за новим контрактом, а також військовослужбовців з числа осіб рядового, сержантського (старшинського) складу, які проходять строкову військову службу або військову службу за призовом під час мобілізації та отримали поранення під час виконання службових обов'язків у районі проведення бойових дій;

- за денною формою навчання за рахунок видатків державного бюджету для здобуття ступеня доктора філософії (ад'юнктура) та ступеня доктора наук (докторантура) осіб офіцерського складу – громадян України. Вступ до докторантури та ад'юнктури здійснюється відповідно Правил прийому до докторантури та ад'юнктури Харківського національного університету Повітряних Сил ім. І.Кожедуба у 2021 році (додаток 10);

- за денною та заочною формою навчання за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб (схема навчання “студент”) для здобуття ступеня бакалавра та магістра за цивільними спеціальностями. Підготовка здійснюється відповідно Правил прийому до Інституту цивільної авіації Харківського національного університету Повітряних Сил імені Івана Кожедуба у 2021 році (додаток 11).

1.3. Після вступу до Університету курсанти в індивідуальному порядку укладають контракт (на навчання) з Міністерством оборони України, від імені якого виступає начальник Університету.

1.4. На останньому курсі навчання в Університеті з курсантами укладається контракт про проходження військової служби на посадах офіцерського складу строком на 5 років.

1.5. При достроковому розірвання контракту (на навчання) у зв'язку з небажанням продовжувати навчання або відрахування за недисциплінованістю, а також при відмові від подальшого проходження військової служби на посадах осіб офіцерського складу після закінчення Університету, відповідно до чинного законодавства, курсанти відшкодовують витрати, пов'язані з їх навчанням та утриманням в Університеті.

1.6. Особливості прийому до Університету щодо підготовки громадян для проходження подальшої служби за контрактом на посадах офіцерського складу визначаються нормативно-правовими актами Міністерства оборони України, за погодженням з Міністерством освіти і науки України.

1.7. Організацію прийому вступників до Університету здійснює приймальна комісія, яка діє згідно “Положення про приймальну комісію Харківського національного університету Повітряних Сил імені Івана Кожедуба”, яке затверджене Вченою радою Університету у відповідності до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15.10.2015 року №1085. Рішення Приймальної комісії, прийняте в межах її

повноважень, є підставою для видання відповідного наказу начальника Університету та/або виконання процедур вступної кампанії. Усі питання, пов'язані з прийомом до Університету, вирішується Приймальною комісією. Рішення Приймальної комісії оприлюднюється на інформаційному стенді Приймальної комісії, як правило в день його прийняття, але не пізніше дня, наступного після прийняття.

1.8. Відомості про результати роботи Приймальної комісії Університету з відбору, прийому та проведення вступної кампанії, з метою запобігання розголошення інформації з обмеженим доступом, не вносяться до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

1.9. Фінансування підготовки фахівців в університеті здійснюється:

за рахунок видатків державного бюджету – за державним замовленням;
за рахунок коштів фізичних, юридичних осіб.

1.10. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту в Університеті на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, якщо певний ступінь вищої освіти громадянин здобуває вперше за кошти державного бюджету.

1.11. Громадяни України, які не завершили навчання за державним замовленням за певним ступенем вищої освіти, мають право повторного вступу для безоплатного здобуття вищої освіти в Університеті за тим самим ступенем освіти за умови відшкодування до державного бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658.

II. Вимоги до рівня освіти вступників

2.1. Університет приймає на перший курс денної форми навчання, для здобуття освітнього ступеня бакалавра, за рахунок видатків державного бюджету, громадян України, які мають повну загальну середню, професійно-технічну або вищу освіту, відповідають вимогам Закону України “Про військовий обов’язок і військову службу”, Положення про проходження громадянами України військової служби у Збройних Силах України, затвердженого Указом Президента України від 10.12.2008 року № 1153/2008 (із змінами), та успішно пройшли вступні випробування:

- особи з числа цивільної молоді віком від 17 років до 30 років, у тому числі ті, яким 17 років виповнюється в рік зарахування на навчання;
- військовослужбовці військової служби за контрактом, резервісти та військовозобов’язані, які не мають військових звань офіцерського складу – віком до 30 років.

2.2. Університет приймає на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра, за результатами фахових вступних випробувань, на вакантні місця державного замовлення на другий або третій курс (з

нормативним терміном навчання) випускників Військових коледжів сержантського складу, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста.

2.3. Особи, які вступають до Університету для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста можуть зараховуватись на вакантні місця державного замовлення лише у разі вступу на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність, а також спеціальності, зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка (додаток 4)

2.4. Університет приймає на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавр за цивільними спеціальностями, без присвоєння звань офіцерського складу на перший курс за заочною формою навчання за результатами вступних випробувань, відповідно до наказів Міністерства оборони України, військовослужбовців військової служби за контрактом рядового, сержантського (старшинського) складу, які продовжили військову службу за новим контрактом, а також військовослужбовці з числа осіб рядового, сержантського (старшинського) складу, які проходять строкову військову службу або військову службу за призовом під час мобілізації та отримали поранення під час виконання службових обов'язків у районі проведення бойових дій.

2.5. На навчання для здобуття освітнього ступеня магістра, з присвоєнням офіцерського звання "лейтенант" (після завершення навчання) за державним замовленням на денну форму навчання приймаються курсанти Університету, які здобули освітній ступень бакалавра за відповідними спеціальностями в рік вступу та успішно пройшли конкурсний відбір на навчання для здобуття освітнього ступеня "магістр" (додаток 9).

2.6. Прийом іноземних військових фахівців на навчання за освітнім ступенем бакалавра, магістра здійснюється згідно з рішеннями Міністра оборони України та відповідними договорами (контрактами) та додатковими угодами, що укладаються між Міністерством оборони України та оборонними відомствами інших країн, які визначають умови та порядок прийому.

III. Строки прийому заяв і документів, вступних екзаменів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

3.1. Вступники з числа цивільних осіб, які виявили бажання вступити до Університету для підготовки на посади осіб офіцерського та сержантського складу для проходження військової служби за контрактом, для оформлення особової справи кандидата на навчання подають заяву до районного (міського) військового комісаріату за місцем проживання у період з 01 січня до 01 червня 2020 року.

У разі, якщо у військовому комісаріаті рознарядка для направлення до Університету відсутня, або вона вже виконана, вступник може до 1 червня року вступу подати заяву безпосередньо начальнику Університету. У заяві

необхідно додатково вказати поштову адресу районного (міського) військкомату, у якому кандидат на навчання перебуває на військовому обліку.

3.2. Вступники, які зареєстровані на тимчасово окупованій території, території проведення Операції Об'єднаних Сил та проживають за їх межами, у разі неможливості оформлення особової справи у військовому комісаріаті за місцем проживання мають право подати заяву на вступ безпосередньо до приймальної комісії до 1 червня 2020 року. Оформлення особових справ таких вступників здійснюється безпосередньо в Університеті.

3.3. Вступники з числа військовослужбовців подають рапорт за підпорядкованістю з 01 лютого до 01 квітня 2020 року. Навчальні справи вступників військовослужбовців оформлюються кадровими органами військових частин.

З військовослужбовцями строкової служби, які виявили бажання вступати до університету, організовуються та проводяться навчальні збори в Університеті з метою підготовки до вступу на навчання, складання ними вступних іспитів із загальноосвітніх дисциплін, проведення попередньої професійної діагностики. Навчальні збори проводяться перед початком вступних випробувань протягом 25 діб.

3.4. **Перелік документів** навчальної справи кандидата на навчання вказаний в додатку 8 цих Правил.

3.5. Прийом заяв і документів, вступні випробування (іспити), конкурсний відбір та зарахування на навчання за освітнім ступенем бакалавра на денну форму навчання до університету проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Термін
Початок прийому документів від кандидатів до вступу з числа цивільної молоді до районного (міського) військового комісаріату за місцем проживання	01 січня 2021 року
Закінчення прийому документів від кандидатів до вступу з числа цивільної молоді до районного (міського) військового комісаріату за місцем проживання	01 червня 2021 року*
Терміни подачі рапортів на вступ за підпорядкованістю військовослужбовців Збройних Сил України, інших утворених відповідно до законів України військових формувань, а також правоохоронних органів спеціального призначення та Державної служби транспорту Міністерства інфраструктури України, які проходять строкову військову службу, військовослужбовців військової служби за контрактом рядового, сержантського	01 лютого – 01 квітня 2021 року*

Етапи вступної кампанії	Термін
(старшинського) складу	
Термін подачі вступником заяви, як виняток, безпосередньо начальнику університету у випадку, якщо у військового комісаріату рознарядка для направлення до університету відсутня або вже виконана	до 01 червня 2021 року <i>(як виняток, за наявності поважних причин).</i>
Термін прийому документів кандидатів на навчання від військового комісаріату	до 21 червня 2021 року
Початок прийому заяв, особових справ та документів приймальною комісією університету	За мірою оформлення військовими комісаріатами (командирами військових частин)
Закінчення прийому заяв, особових справ та документів приймальною комісією університету	18 ⁰⁰ 30 червня 2021 року
Вступні випробування (психологічне обстеження, оцінка рівня фізичної підготовленості, медичний огляд).	01 – 18 липня 2021 року
Проведення співбесід, конкурсу сертифікатів, вступних екзаменів (іспитів) на денну форму навчання	01 – 18 липня 2021 року
Оприлюднення рейтингового списку вступників	до 18 ⁰⁰ 19 липня 2021 року
Терміни виконання вступниками вимог до зарахування, вибору місця навчання, а також прийом оригіналів атестатів та сертифікатів	До 15 ⁰⁰ 18 липня 2021 року
Термін видання наказу на зарахування вступників до університету на денну форму навчання	19 липня 2021 року
Виключення з участі в конкурсі на інші місця державного замовлення	До 21 липня 2021 року

**Строки можуть бути змінені за рішенням МО України.*

3.6. Прийом заяв і документів, вступні випробування (екзамени), конкурсний відбір та зарахування на навчання за освітнім ступенем бакалавра на заочну форму навчання до університету проводиться в такі терміни:

Етапи вступної кампанії	Термін
Терміни подачі рапортів на вступ за підпорядкованістю військовослужбовців військової служби за контрактом рядового, сержантського	01 лютого – 01 квітня 2021 року

Етапи вступної кампанії	Термін
(старшинського) складу, які продовжили військову службу за новим контрактом та військовослужбовців з числа осіб рядового, сержантського (старшинського) складу, які проходять строкову військову службу або військову службу за призовом під час мобілізації та отримали поранення під час виконання службових обов'язків у районі проведення бойових дій	
Початок прийому заяв, особових справ та документів приймальною комісією університету	За мірою оформлення командирами військових частин
Закінчення прийому заяв, особових справ та документів приймальною комісією університету на заочну форму навчання	18 ⁰⁰ 20 липня 2021 року
Проведення співбесід, конкурсу сертифікатів, вступних екзаменів (іспитів) на заочну форму навчання	21 – 25 липня 2021 року
Оприлюднення рейтингового списку вступників на заочну форму навчання	до 18 ⁰⁰ 25 липня 2021 року
Термін видання наказу на зарахування вступників до університету на заочну форму навчання	27 липня 2021 року

3.7. За рішенням Міністра оборони України для військовослужбовців з числа осіб рядового та сержантського (старшинського) складу, які проходять строкову військову службу, військову службу за призовом під час мобілізації або військову службу за контрактом та цивільної молоді можуть бути встановлені додаткові строки прийому заяв та документів, проведення вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування на навчання.

3.8. Прийом документів, вступні випробування, що проводить Університет, конкурсний відбір і зарахування на навчання курсантів, які здобули ступінь бакалавра, для здобуття ступеня магістра проводяться в 2021 році в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Термін проведення
Прийом заяв і документів	до 20 лютого
Строки проведення вступних випробувань	20 – 24 лютого
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	24 лютого
Терміни зарахування вступників	25 лютого

IV. Порядок прийому заяв і документів для участі у конкурсному відборі до університету

4.1. Для участі у конкурсному відборі для здобуття ступеня бакалавра вступники особисто подають заяву в паперовій формі до Приймальної комісії, в якій вказують спеціальність, форму навчання, тощо.

У заяві в паперовій формі передбачається:

згода вступника на обробку персональних даних;

згода вступника на укладання контракту на навчання у разі зарахування;

згода на виключення з Єдиної державної бази з питань освіти на інші місця державного замовлення у разі зарахування.

Вступники можуть подати до п'яти заяв на місця державного замовлення, не більше ніж з чотирьох спеціальностей.

Під час подання заяв про участь у конкурсному відборі вступник зазначає у кожній заяві пріоритетність цієї заяви відносно інших поданих ним заяв, при цьому показник пріоритетності 1 (один) означає найвищу пріоритетність. Зазначена вступником пріоритетність заяв не може бути змінена.

4.2. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто в оригіналі:

документ, що посвідчує особу та громадянство (відповідно до статті 5 Закону України “Про громадянство України”, пунктів 15, 16 частини першої статті 1 Закону України “Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту”, пункту 16 частини першої статті 1 Закону України “Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства”);

військовий квиток або посвідчення про приписку;

документ державного зразка (оригінал) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

сертифікат (сертифікати) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти);

документи, які підтверджують право вступника на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів з конкурсних предметів, зарахування за спеціальними умовами на основі повної загальної середньої освіти;

У разі відсутності з об'єктивних причин документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень може подаватись довідка державного підприємства “Інфоресурс” про його здобуття, у тому числі без подання додатку документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

4.3. Вступник подає сертифікат зовнішнього незалежного оцінювання виданий у 2018, 2019, 2020, 2021 років, крім оцінок з англійської, французької, німецької та іспанської мов. Якщо як конкурсний предмет встановлено іноземну мову, вступник має право подавати оцінку із

сертифікатів 2019, 2020, 2021 років з однієї з іноземних мов (англійська, німецька, французька або іспанська) на власний розсуд.

4.4 . Усі копії документів засвідчуються за оригіналами Приймальною комісією, або в установленому законодавством порядку. Копії документів без пред'явлення оригіналів не розглядаються.

4.6. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників та приймає рішення про допуск до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання.

4.7. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України “Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту” від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 7 травня 2015 року за № 614/27059.

4.8. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (напряму підготовки, спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами вступних іспитів на основі повної загальної середньої освіти, зарахування за спеціальними умовами фіксується в заяві вступника і підтверджується його особистим підписом.

V. Проведення вступних випробувань

5.1. Приймальна комісія допускає до участі у конкурсному відборі вступників, які мають повну загальну середню, професійно-технічну або вищу освіту, які подають сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання (або їх копії) з результатами оцінювання знань з конкурсних предметів (за шкалами оцінювання від 100 до 200 балів), або складають вступні випробування з визначених конкурсних предметів в Університеті (додаток 2).

5.2. Право брати участь у конкурсному відборі тільки за результатами вступних іспитів з конкурсних предметів та/або тільки зовнішнього незалежного оцінювання (у будь яких комбінаціях за їх вибором) мають право:

при вступі на денну форму навчання:

- військовослужбовці Збройних Сил України, інших утворених, відповідно до законів України військових формувань, а також правоохоронних органів спеціального призначення та Державної спеціальної служби транспорту Міністерства оборони України, які проходять строкову військову службу;

- громадяни України, звільнені з військової служби протягом року після звільнення;

- військовослужбовці рядового, сержантського (старшинського) складу, які проходять військову службу за контрактом;

- військовослужбовці військової служби за призовом під час мобілізації, на особливий період;
- діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа;
- особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, у тому числі ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;
- студенти закладів вищої освіти, які виявили бажання вступити на навчання до Університету та в подальшому проходити військову службу за контрактом на посадах осіб офіцерського складу;
- випускники військових ліцеїв, випускники ліцеїв з посиленою військово-фізичною підготовкою, які закінчили навчання в рік вступу до Університету;
- військовослужбовці військової служби за призовом під час мобілізації, на особливий період;
- громадяни України, які в рік вступу здобули повну загальну середню освіту за кордоном у період між 01 вересням 2020 року та 30 листопада 2021 року.

при вступі на заочну форму навчання:

- військовослужбовці військової служби за контрактом рядового, сержантського (старшинського) складу, які прослужили в Збройних Силах України не менше 3 років, продовжили військову службу за новим контрактом та мають повну загальну середню освіту;
- військовослужбовці рядового, сержантського (старшинського) складу, які проходять строкову військову службу або військову службу за призовом під час мобілізації та отримали поранення при виконанні службових обов’язків у районі проведення бойових дій.

5.3. Підставою для прибуття вступника до Університету для складання вступних випробувань є виклик з Університету, надісланий до військового комісаріату (військової частини, установи, закладу) або безпосередньо вступникові.

5.4. Вступні іспити для осіб, визначених у пункті 5.2. проводяться з конкурсних предметів, визначених цими Правилами для вступників на відповідну спеціальність за розробленими у 2021 році та затвердженими встановленим порядком програмами відповідних загальноосвітніх предметів відповідно до програм зовнішнього незалежного оцінювання. Вступні іспити проводяться комісіями з проведення вступних іспитів, які входять до складу Приймальної комісії.

5.5. Фахові вступні випробування для осіб, які вступають для здобуття ступеня освіти магістр на основі освітнього ступеня бакалавр, а також осіб,

які вступають на другий (третій) курс навчання для здобуття ступеня бакалавр на основі здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста проводяться, фаховими атестаційними комісіями, які призначаються наказом начальника Університету за розробленими у 2021 році та затвердженими встановленим порядком програмами фахових вступних випробувань.

5.6. Кандидати на навчання за ступенем бакалавр для підготовки громадян на посади осіб офіцерського складу для проходження військової служби за контрактом (в тому числі випускники Військових коледжів сержантського складу, які мають освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста) обов'язково проходять оцінку рівня фізичної підготовки (додаток 5), психологічне обстеження (додаток 6), та медичний огляд військово-лікарською (лікарсько-льотною) комісією (додаток 7).

5.7. Вступники, які не пройшли хоча б одного зі вступних випробувань (іспитів), оцінені, як “не пройшов професійний психологічний відбір”, отримав оцінку “незалік” із фізичної підготовки та за результатами заключного медичного огляду їм винесена постанова “непридатний” за станом здоров'я до навчання в Університеті, до участі в конкурсному відборі не допускається.

5.8. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого цими Правилами мінімального рівня, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

5.9. Особи, які успішно пройшли вступні випробування з оцінки рівня фізичної підготовленості, психологічне обстеження, медичний огляд військово-лікарською (лікарсько-льотною) комісією допускаються до конкурсного відбору.

VI. Конкурсний відбір та організація його проведення

6.1. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають для здобуття ступеня бакалавра, конкурсний бал обчислюється шляхом додавання балів сертифіката з конкурсних предметів (вступних іспитів), середнього бала документа (додатка до документа) про повну загальну середню освіту, помножених на вагові коефіцієнти, та додаткових балів, передбачених цими Правилами.

Конкурсний бал визначається формулою:

Конкурсний бал (КБ)=К1*П1+К2*П2+К3*П3+К4*А+К5*ОУ,

де **КБ** – конкурсний бал;

К1, К2, К3, К4, К5 – невід'ємні вагові коефіцієнти;

де **П1** – оцінка зовнішнього незалежного оцінювання або вступного іспиту з української мови та літератури;

П2 - оцінка зовнішнього незалежного оцінювання або вступного іспиту з профільного предмету;

П3 - оцінка зовнішнього незалежного оцінювання або вступного іспиту з додаткового предмету;

А – середній бал додатка до документа про повну загальну середню освіту переведений в шкалу від 100 до 200 балів (додаток 3).

Величину невід’ємних вагових коефіцієнтів **K1**, **K2**, **K3**, **K4**, встановлено: **K1** – 0,20; **K2** – 0,45; **K3** – 0,25; **K4** – 0,1; встановлюється з точністю до 0,01.

До конкурсного бала вступників за льотними спеціальностями додаються результати психологічного обстеження відповідно до груп професійної психологічної придатності: I група – 60 балів, II група – 40 балів, III група – 20 балів.

Оцінки з документа про повну загальну середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються таким чином: "3" відповідає "6", "4" відповідає "9", "5" відповідає "12". У разі відсутності з об’єктивних причин додатка до документа про повну загальну середню освіту його середній бал в 12-бальній шкалі вважається таким, що дорівнює 2.

Призерам (особам нагородженим дипломами I-III ступенів) IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад в рік вступу з базових предметів, призерам III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії наук України в рік вступу під час вступу на спеціальності "141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка", "253 Військове управління (за видами збройних сил)", "254 Забезпечення військ (сил)", "255 Озброєння та військова техніка", що передбачені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка) останній доданок (**K5*OУ**) встановлюється рівним 10, а якщо КБ вступника при цьому перевищує 200, то він встановлюється таким, що дорівнює 200.

Особам, які є членами збірних команд України, які брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), чемпіонам і призерам Олімпійських, Паралімпійських і Дефлімпійських ігор (за поданням Мінмолодьспорт України) зараховуються оцінки по 200 балів з двох вступних випробувань за вибором вступника.

Остаточний конкурсний бал множиться на регіональний (РК), галузевий (ГК), сільський (СК) коефіцієнти шляхом його множення на їх добуток, причому:

РК дорівнює 1,02; ГК дорівнює 1,02 для поданих заяв з пріоритетністю 1 та 2 на спеціальності, які передбачені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка (додаток 4) та 1,00 в інших випадках; СК дорівнює 1,02 для осіб, зареєстрованих у селах та які здобули повну загальну середню освіту у закладах освіти, що знаходяться на території сіл, у рік вступу (1,05 - для спеціальностей, які передбачені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка) та 1,00 в інших випадках;

Вступники надають довідку про реєстрацію місця проживання (у разі необхідності), згідно з додатком 13 Правил реєстрації місця проживання та

Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207

СК для осіб, що є внутрішньо переміщеними особами та проживають у селі без реєстрації не застосовується.

Якщо після домноження на коефіцієнти конкурсний бал перевищує 200, то він встановлюється таким, що дорівнює 200.

У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) його середній бал вважається таким, що відповідає мінімальному можливому значенню.

За різної кількості складових у конкурсному балі повинен дотримуватись принцип рівності прав вступників.

6.2. Для конкурсного відбору осіб, які вступають до Університету на основі здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста на другий (третій) курс навчання для здобуття ступеня бакалавра конкурсний бал визначається формулою:

Конкурсний бал (КБ)=К1*ФВ+К2*А,

де **КБ** – конкурсний бал;

К1, К2 – вагові коефіцієнти;

ФВ – бали фахового вступного випробування;

А – середній бал додатка до диплома молодшого спеціаліста.

Середній бал додатка до диплома молодшого спеціаліста визначається як середнє арифметичне всіх оцінок, з округленням до сотих. Обрахований за 5-бальною шкалою середній бал переводиться у 200-бальну шкалу шляхом множення на 40.

Величину невід'ємних вагових коефіцієнтів К1, К2, встановлено: **К1** – 0,60; **К2** – 0,40; встановлюється з точністю до 0,01.

VII. Прийом за спеціальними умовами.

Зарахування за встановленими квотами, спеціальні права щодо участі у конкурсному відборі при вступі до Університету

7.1. Прийом на навчання в межах встановлених квот до Університету організовується відповідно до наказу Міністерства оборони України для:

військовослужбовців військової служби за контрактом рядового, сержантського та старшинського складу;

випускників поточного року Київського військового ліцею імені І.Богуна, військово-морського ліцею та ліцеїв з посиленою військово-фізичною підготовкою;

осіб, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України “Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб”.

7.2. Квоти прийому визначаються наказом Міністерства оборони України “Про організацію прийому в 2020 році слухачів, курсантів на навчання до вищих військових навчальних закладів для підготовки

військових фахівців з вищою освітою та ліцеїстів на навчання до військових ліцеїв”.

7.3. Зарахування вступників в межах встановлених квот здійснюється за окремим конкурсом, який організовується за кожною спеціальністю з урахуванням обсягу державного замовлення.

Конкурс відбувається відповідно до суми набраних балів без урахування категорій вступників, зазначених у пункті 7.5. цих правил прийому.

7.4. Особи, які не зараховані на місця передбачені спеціальними квотами за окремим конкурсом, можуть брати участь у конкурсі на загальних засадах.

7.5. Особи які мають спеціальні права щодо участі у конкурсному відборі при вступі до Університету:

діти, батьки (один із батьків, усиновлювачів) яких загинули під час участі в антитерористичній операції, захищаючи незалежність, суверенітет, і територіальну цілісність України, або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаного у районах проведення антитерористичної операції;

діти, учасників бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаного під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою при виконанні ним обов'язків військової служби;

особи визнанні постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, у тому числі ті, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідним положенням про проходження військової служби громадянами України;

діти осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту";

особи, яким відповідно до закону України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи” надане таке право;

шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали інвалідами I або II групи.

7.6. Кількість місць для осіб, визначених у пункті 7.5. цих Правил прийому, встановлюється до 10% від обсягу державного замовлення кожної

спеціальності, але не менше одного місця. Зарахування на ці місця відбувається за рейтингом відповідно до конкурсного бала вступника.

7.7. Вступники, які належать до категорій, зазначених в пункті 7.5. цього розділу, не рекомендовані до зарахування на навчання на визначені місця згідно з пунктом 7.6. цих Правил прийому, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах, відповідно до конкурсного бала.

VIII. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

8.1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

вступники, які мають право на зарахування на спеціальних умовах;

вступники, які мають право на зарахування за квотами (тільки на основі повної загальної середньої освіти);

вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

8.2. Рейтинговий список вступників впорядковується:

за конкурсним балом від більшого до меншого;

за пріоритетністю заяви від 1 до останньої;

за середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень від більшого до меншого.

Якщо встановлені в другому – четвертому абзацах цього пункту додаткові правила не дозволяють визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, то приймальна комісія ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу поданих вступниками документів та вносить його до Єдиної бази.

8.3. У рейтинговому списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються:

військове звання;

ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма навчання;

прізвище, ім'я та по батькові вступника;

конкурсний бал вступника;

ознака підстав для зарахування;

середній бал додатка до документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень).

8.4. Рейтингові списки вступників оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах Приймальної комісії із зазначенням категорій списку.

У рейтинговому списку вступників зазначаються такі самі дані, що і в списку вступників, рекомендованих до зарахування, відповідно до пункту 8.3. цього розділу.

8.5. Рішення про рекомендування до зарахування вступників на місця державного замовлення Приймальна комісія приймає відповідно до терміну, визначеного у розділі III цих Правил, згідно з порядком формування рейтингового списку, визначеного у 8.3 цього розділу відповідно до

конкурсного бала вступника – від вищого до нижчого. Вступника буде рекомендовано до зарахування за найвищим пріоритетом з числа зазначених ним під час подання заяв, за яким вступник потрапляє у число тих, хто може бути рекомендований до зарахування на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету.

При зарахуванні кандидатів на навчання за льотним профілем рекомендовано вважати визначальним рівень індивідуальних психологічних якостей вступників.

Формування списків рекомендованих до зарахування вступників відбувається у межах обсягу державного замовлення, у межах ліцензійного обсягу.

8.6. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах Приймальної комісії.

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

8.7. Кандидати на навчання рекомендовані до зарахування на місця державного замовлення в університеті, особисто пишуть заяву про відмову участі в конкурсі на бюджетну форму навчання в інших ЗВО. У разі відмови написання заяви вступником, рекомендованому на навчання до університету, буде відмовлено у зарахуванні на навчання.

ІХ. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

9.1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного у розділі III цих Правил, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення подати особисто:

оригінал документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього;

сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання;

письмову заяву про виключення заяв на інші місця державного замовлення;

інші документи передбачені Правилами прийому до університету (додаток 8).

9.2. Особи, які в установленій строки, не подали до приймальної комісії передбачених цими Правилами прийому до університету (не виконали вимог для зарахування), втрачають право зарахування на навчання за державним замовленням.

9.3. Приймальна комісія на підставі поданих заяв, надає данні про рекомендованих до зарахування вступників до Єдиної державної електронної бази з питань освіти. У порядку визначеному Міністерством освіти і науки України, заяви вступників подані до цивільних вищих навчальних закладів,

на місця державного замовлення, в строк до **20 липня 2020 року** вилучаються з Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

X. Коригування списку рекомендованих до зарахування

10.1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування (не подали оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, медичної довідки, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання, письмової заяви про виключення заяв на інші місця державного замовлення та інших документів, передбачених Правилами прийому.

XI. Наказ про зарахування

11.1. Накази про зарахування на навчання за державним замовлення видаються начальником університету на підставі рішення приймальної комісії.

11.2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване у разі виявлення подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіти, про наявність права на зарахування за квотами, права на зарахування за співбесідою, про участь в учнівських олімпіадах та конкурсах-захистах Малої академії наук України, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до університету за власним бажанням, а подані ними документи повертаються не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

11.3. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 календарних днів від дня їх початку, відраховуються з університету, про що видається відповідний наказ.

На звільнене при цьому місце (місця) до початку навчальних занять може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю спеціальність. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з інших спеціальностей Університету за умови збігу конкурсних предметів.

XII. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до вищих навчальних закладів

12.1 На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Правилами прийому визначається порядок акредитації журналістів у приймальній комісії.

12.2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства оборони України із заявою про надання їм права вести спостереження за роботою приймальних комісій. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством оборони України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальні комісії зобов'язані створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам приймальної комісії.

12.3. Університет зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (напряму підготовки, освітньої програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним замовленням за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньою програмою, напрямом підготовки) та ступенем, у тому числі про кількість місць, що виділені для вступу за квотами, оприлюднюються на веб-сайті закладу вищої освіти не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

XIII. Апеляції

13.1. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених Університетом, розглядає апеляційна комісія Університету, склад та порядок роботи якої затверджується начальником Університету.

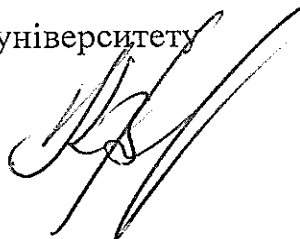
13.2. Апеляція вступника щодо екзаменаційної оцінки, отриманої ним на вступному випробуванні, повинна подаватись особисто протягом доби після оголошення результатів випробування.

13.3. Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії не пізніше наступного робочого дня після її подання в присутності вступника. Сторонні особи (у тому числі й батьки вступників) до розгляду апеляції не допускається.

13.4. Додаткове опитування вступників при розгляді апеляції не допускається.

13.5. Апеляції з питань відсторонення вступника від випробування не розглядається.

Заступник начальника університету
з навчальної роботи
полковник



К. ВАСЮТА

Перелік акредитованих та неакредитованих освітніх програм, за якими здійснюється прийом на навчання, ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання за освітнім ступенем бакалавра

(за рахунок видатків державного бюджету)

Галузі знань		Спеціальність		Ліцензовані обсяги	Нормативні терміни навчання	
Шифр	Найменування	Код	Найменування		Денна форма навчання	Заочна форма навчання
ЛЬОТНИЙ ФАКУЛЬТЕТ						
25	Воснні науки, національна безпека, безпека державного кордону	253	Військове управління (за видами збройних сил)	280	4 роки	-
		254	Забезпечення військ (сил)	20	4 роки	-
ІНЖЕНЕРНО-АВІАЦІЙНИЙ ФАКУЛЬТЕТ						
17	Електроніка та телекомунікації	173	Авіоніка	300	4 роки	-
27	Транспорт	272	Авіаційний транспорт	350	4 роки	-
ФАКУЛЬТЕТ ЗЕНІТНИХ РАКЕТНИХ ВІЙСЬК						
14	Електрична інженерія	141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	100	4 роки	-
17	Електроніка та телекомунікації	172	Телекомунікації та радіотехніка	800	4 роки	-

Галузі знань		Спеціальність		Ліцензовані обсяги	Нормативні терміни навчання	
Шифр	Найменування	Код	Найменування		Денна форма навчання	Заочна форма навчання
ФАКУЛЬТЕТ АВТОМАТИЗОВАНИХ СИСТЕМ УПРАВЛІННЯ ТА НАЗЕМНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПОЛЬТІВ АВІАЦІЇ						
12	Інформаційні технології	126	Інформаційні системи та технології	200	4 роки	-
17	Електроніка та телекомунікації	172	Телекомунікації та радіотехніка	800	4 роки	-
ФАКУЛЬТЕТ РАДІОТЕХНІЧНИХ ВІЙСЬК ПРОТИПОВІТРЯНОЇ ОБОРОНИ						
17	Електроніка та телекомунікації	172	Телекомунікації та радіотехніка	800	4 роки	-
15	Автоматизація та приладобудування	152	Метрологія та інформаційно-вимірювальні техніка	65	4 роки	-
ФАКУЛЬТЕТ ПРОТИПОВІТРЯНОЇ ОБОРОНИ СУХОПУТНИХ ВІЙСЬК						
25	Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону	253	Військове управління (за видами ЗСУ: Сухопутні війська)	280	4 роки	-
		255	Озброєння та військова техніка	50	4 роки	-
ФАКУЛЬТЕТ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ (заочна форма навчання)						
12	Інформаційні технології	121	Інженерія програмного забезпечення	60	-	4 роки
17	Електроніка та телекомунікації	172	Телекомунікації та радіотехніка	800	-	4 роки
15	Автоматизація та приладобудування	152	Метрологія та інформаційно-вимірювальні техніка	65	-	4 роки
14	Електрична інженерія	141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	100	-	4 роки

**Перелік акредитованих та неакредитованих освітніх програм, за якими здійснюється прийом на навчання,
ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання за освітнім ступенем магістра**

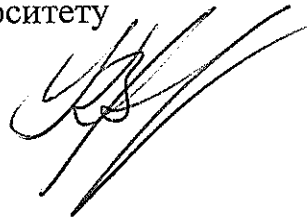
(за рахунок видатків державного бюджету)

Галузі знань		Спеціальність		Ліцензовані обсяги	Нормативні терміни навчання
Шифр	Найменування	Код	Найменування		
ЛЬОТНИЙ ФАКУЛЬТЕТ					
25	Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону	253	Військове управління (за видами збройних сил)	150	1,5 роки
		254	Забезпечення військ (сил)	20	1,5 роки
ІНЖЕНЕРНО-АВІАЦІЙНИЙ ФАКУЛЬТЕТ					
17	Електроніка та телекомунікації	173	Авіоніка	150	1,5 роки
27	Транспорт	272	Авіаційний транспорт	200	1,5 роки
ФАКУЛЬТЕТ ЗЕНІТНИХ РАКЕТНИХ ВІЙСЬК					
14	Електрична інженерія	141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	80	1,5 роки
17	Електроніка та телекомунікації	172	Телекомунікації та радіотехніка	175	1,5 роки
ФАКУЛЬТЕТ АВТОМАТИЗОВАНИХ СИСТЕМ УПРАВЛІННЯ ТА НАЗЕМНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПОЛЬТІВ АВІАЦІЇ					
12	Інформаційні технології	126	Інформаційні системи та технології	60	1,5 роки
17	Електроніка та телекомунікації	172	Телекомунікації та радіотехніка	175	1,5 роки

Продовження додатку 1

Галузі знань		Спеціальність		Ліцензовані обсяги	Нормативні терміни навчання
Шифр	Найменування	Код	Найменування	Денна форма навчання	
ФАКУЛЬТЕТ РАДІОТЕХНІЧНИХ ВІЙСЬК ПРОТИПОВІТРЯНОЇ ОБОРОНИ					
17	Електроніка та телекомунікації	172	Телекомунікації та радіотехніка	175	1,5 роки
15	Автоматизація та приладобудування	152	Метрологія та інформаційно-вимірювальні техніка	75	1,5 роки
ФАКУЛЬТЕТ ПРОТИПОВІТРЯНОЇ ОБОРОНИ СУХОПУТНИХ ВІЙСЬК					
25	Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону	255	Озброєння та військова техніка	50	1,5 роки

Заступник начальника університету
з навчальної роботи
полковник



Костянтин ВАСЮТА

**Перелік конкурсних предметів у сертифікаті Українського центру оцінювання якості освіти
вступних випробувань (вступних іспитів)**

БАКАЛАВР

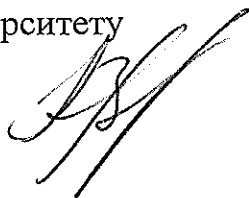
Для вступників на основі повної загальної середньої освіти (за рахунок видатків державного бюджету)

Код	Найменування спеціальності	Перелік конкурсних предметів (вступних іспитів, випробувань)	Статус предмету	Ваговий коефіцієнт	Мінімальна кількість балів, для допуску до участі у конкурсі
126	Інформаційні системи та технології	Українська мова	Обов'язковий	0,2	100
		Математика	Профільний	0,45	100
		Фізика або Історія України або Біологія або Географія або Хімія або (2018, 2019, 2020, 2021 року) або Іноземна мова (2019, 2020, 2021 року)	Додатковий	0,25	100
253	Військове управління (за видами збройних сил)	Українська мова	Обов'язковий	0,2	100
		Історія України або Математика	Профільний	0,45	100
		Фізика або Географія або Біологія або Хімія (2018, 2019, 2020, 2021 року) Іноземна мова (2019, 2020, 2021 року)	Додатковий	0,25	100

254	Забезпечення військ (сил)	Українська мова	Обов'язковий	0,2	100
		Історія України або Математика	Профільний	0,45	100
		Фізика або Географія або Біологія або Хімія (2018, 2019, 2020, 2021 року)	Додатковий	0,25	100
		Іноземна мова (2019, 2020, 2021 року)			
255	Озброєння та військова техніка	Українська мова	Обов'язковий	0,2	100
		Історія України або Математика	Профільний	0,45	100
		Фізика або Географія або Біологія або Хімія (2018, 2019, 2020, 2021 року)	Додатковий	0,25	100
		Іноземна мова (2019, 2020, 2021 року)			
141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	Українська мова	Обов'язковий	0,2	100
		Математика	Профільний	0,45	100
152	Метрологія та інформаційно-вимірвальна техніка	Фізика або Історія України або Біологія або Географія або Хімія або (2018, 2019, 2020, 2021 року) або Іноземна мова (2019, 2020, 2021 року)	Додатковий	0,25	100
172	Телекомунікації та радіотехніка				
173	Авіоніка				
272	Авіаційний транспорт				

Середній бал атестату множиться на ваговий коефіцієнт – 0,1.

Заступник начальника університету
з навчальної роботи
полковник



Костянтин ВАСЮТА

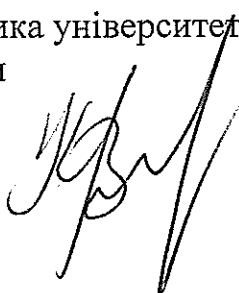
**Таблиця відповідності
середнього бала документа про повну загальну середню освіту,
обрахованого за 12-бальною шкалою, значенням 200-бальної шкали**

1	100
1,1	100
1,2	100
1,3	100
1,4	100
1,5	100
1,6	100
1,7	100
1,8	100
1,9	100
2	100
2,1	101
2,2	102
2,3	103
2,4	104
2,5	105
2,6	106
2,7	107
2,8	108
2,9	109
3	110
3,1	111
3,2	112
3,3	113
3,4	114
3,5	115
3,6	116
3,7	117
3,8	118
3,9	119
4	120
4,1	121
4,2	122
4,3	123
4,4	124
4,5	125
4,6	126

4,7	127
4,8	128
4,9	129
5	130
5,1	131
5,2	132
5,3	133
5,4	134
5,5	135
5,6	136
5,7	137
5,8	138
5,9	139
6	140
6,1	141
6,2	142
6,3	143
6,4	144
6,5	145
6,6	146
6,7	147
6,8	148
6,9	149
7	150
7,1	151
7,2	152
7,3	153
7,4	154
7,5	155
7,6	156
7,7	157
7,8	158
7,9	159
8	160
8,1	161
8,2	162
8,3	163

8,4	164
8,5	165
8,6	166
8,7	167
8,8	168
8,9	169
9	170
9,1	171
9,2	172
9,3	173
9,4	174
9,5	175
9,6	176
9,7	177
9,8	178
9,9	179
10	180
10,1	181
10,2	182
10,3	183
10,4	184
10,5	185
10,6	186
10,7	187
10,8	188
10,9	189
11	190
11,1	191
11,2	192
11,3	193
11,4	194
11,5	195
11,6	196
11,7	197
11,8	198
11,9	199
12	200

Заступник начальника університету
з навчальної роботи
полковник



Костянтин ВАСЮТА

ПЕРЕЛІК
спеціальностей, яким надається особлива підтримка

Шифр галузі	Галузь знань	Код спеціальності	Назва спеціальності
14	Електрична інженерія	141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка
15	Автоматизація та приладобудування	152	Метрологія та інформаційно-вимірювальна техніка
17	Електроніка та телекомунікації	172	Телекомунікації та радіотехніка
		173	Авіоніка
25	Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону	253	Військове управління (за видами збройних сил)
		254	Забезпечення військ (сил)
		255	Озброєння та військова техніка
27	Транспорт	272	Авіаційний транспорт

Заступник начальника університету
з навчальної роботи
полковник



Костянтин ВАСІЮТА

ВИМОГИ

До рівня фізичної підготовленості кандидатів на навчання для вступу за освітнім ступенем бакалавр

Оцінка фізичної підготовленості кандидатів на навчання із числа цивільної молоді та військовослужбовців, складається з суми балів, отриманих ними за виконання всіх призначених для перевірки вправ, і визначається згідно з Таблицею нарахування балів за виконання фізичних вправ для кандидатів на навчання у військових навчальних закладах (далі ВНЗ).

Для отримання оцінки “залік” кандидату на навчання необхідно набрати суму від 35 до 70 балів за Таблицею нарахування балів.

Кандидат на навчання оцінюється як “незалік”, якщо:

за виконання 3-х фізичних вправ набрано суму менше 35 балів;

не виконувалася вправа на силу (№ 3, № 7) чи витривалість (№ 8, № 10) з будь-якої причини;

не виконаний пороговий рівень у вправах на силу або витривалість.

Перелік вправ для виявлення рівня фізичної підготовленості:

Вправа № 3. Підтягування на перекладині (для чоловіків, юнаків).

Вихідне положення (ВП): вис хватом зверху на прямих руках, голова прямо, ноги разом (або схрещені). Згинаючи руки, підняти тіло одним рухом до положення “підборіддя вище перекладини”. Опуститися у ВП не розхитуючись.

Вправа № 7. Комплексна силова вправа (для осіб жіночої статі).

Вправа складається з двох частин: перша – згинання та розгинання тулуба, друга – згинання та розгинання рук в упорі лежачи. Вправа виконується на будь-якій рівній поверхні упродовж двох хвилин без перерви.

Зараховується загальна сума повторень двох частин за умови виконання мінімуму: у першій частині 15 повторень, у другій – 5.

У вправах № 3, № 7 зараховується кількість разів.

Вправа № 8. Біг на 3 км (для чоловіків, юнаків).

Вправа № 10. Біг на 1 км (для осіб жіночої статі).

Вправи № 8, № 10 проводяться по стадіону або будь-якій рівній місцевості із загального чи роздільного старту.

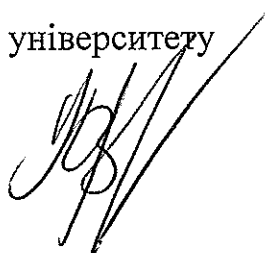
Вправа № 14. Біг на 100 м.

Біг на 100 м виконується з високого старту по біговій доріжці чи рівному майданчику з будь-яким покриттям.

ТАБЛИЦЯ
нарахування балів за виконання фізичних вправ для кандидатів на навчання у
вищих військових навчальних закладах

Бали	Категорії кандидатів на навчання у ВВНЗ											
	Із числа солдат строкової служби, осіб рядового, сержантського і старшинського складу військової служби за контрактом (чоловіки)			Із числа цивільної молоді (юнаки)			Із числа студентів ВНЗ, які готуються за програмою підготовки офіцерів запасу			Особи жіночої статі		
	№ 14	№ 3	№ 8	№ 14	№ 3	№ 8	№ 14	№ 3	№ 10	№ 14	№ 7	№ 10
30			13.00			12.30			3.50			4.30
29			13.02			12.32			3.52			4.33
28			13.05			12.35			3.54			4.36
27			13.10			12.40			3.55			4.39
25			13.20			12.50			4.00			4.45
26			13.15			12.45			3.58			4.42
24			13.25			12.55			4.03			4.48
23			13.30			13.00			4.06			4.51
22		11	13.35		12	13.05		10	4.09		30	4.54
21		-	13.40		-	13.10		-	4.12		-	4.57
20		10	13.45		11	13.15		9	4.15		-	5.00
19		-	13.50		-	13.20		-	4.18		29	5.03
18	14,6	9	13.55	13,6	10	13.25	14,0	8	4.21	16,8	-	5.06
17	14,7	-	14.00	13,7	-	13.30	14,1	-	4.24	16,9	-	5.09
16	14,8	8	14.05	13,8	9	13.35	14,2	7	4.27	17,0	28	5.12
15	14,9	-	14.10	13,9	-	13.40	14,3	-	4.30	17,1	-	5.15
14	15,0	7	Нижче за результат 14 хв 10 с – “незалік”	14,0	8	Нижче за результат 13 хв 40 с – “незалік”	14,4	6	Нижче за результат 4 хв. 30 с – “незалік”	17,2	-	Нижче за результат 5 хв. 15 с – “незалік”
13	15,1	-		14,1	-		14,5	-		17,4	27	
12	15,2	-		14,2	-		14,6	5		17,6	-	
11	15,3	6		14,3	7		14,7	-		17,8	-	
10	15,4	Нижче за результат 6 разів – “незалік”		14,4	Нижче за результат 7 разів – “незалік”		14,8	-		18,0	26	
9	15,5			14,5			14,9	-		18,1	25	
8	15,6			14,6			15,0	-		18,2	24	
7	15,7			14,7			15,2	-		18,3	23	
6	15,8			14,8			15,4	-		18,4	22	
5	15,9			15,0			15,6	-		18,5	21	
4	16,0			15,2			15,8	-		18,6	20	
3	16,1	15,4		15,9	-		18,7	18				
2	16,3	15,6		16,0	-		18,8	16				
1	16,5	16,0		16,1	-		19,0	14				
0												

Заступник начальника університету
 з навчальної роботи
 полковник



Костянтин ВАСЮТА

ВИМОГИ

До індивідуальних психологічних якостей кандидатів на навчання для вступу за освітнім ступенем бакалавр

Оцінка індивідуальних психологічних якостей включає оцінку військово-мотиваційної спрямованості, оцінку рівня нервово-психічної стійкості та визначення професійної придатності до успішного навчання та оволодіння відповідною військовою спеціальністю.

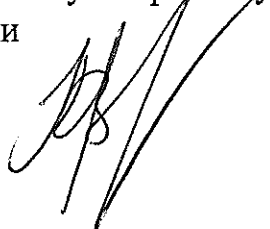
Індивідуальні психологічні якості вступника оцінюються як “пройшов професійний психологічний відбір” або “не пройшов професійний психологічний відбір”. Максимальна оцінка індивідуальних психологічних якостей становить 70 балів. Вступники, у яких за результатами тестування індивідуальних психологічних якостей виявлена нервово-психічна нестійкість, а також ті, які набрали менше 50% максимальної кількості балів (менше 35 балів), вважаються такими, що не пройшли професійний психологічний відбір, з числа кандидатів для вступу до Університету відраховуються і до подальшого складання вступних випробувань не допускаються.

Кандидати о вступу за льотними спеціальностями проходять професійний психологічний відбір індивідуальних психологічних якостей, за результатами яких визначається рівень придатності: I група, II група, III група.

До конкурсного бала вступників за льотними спеціальностями додаються результати психологічного обстеження відповідно до груп професійної психологічної придатності: I група – 60 балів, II група – 40 балів, III група – 20 балів.

Рішення приймальної комісії щодо таких кандидатів оформляється протоколом. Вступникам, не зарахованим за результатом оцінки індивідуальних психологічних якостей, в документах, що видаються на руки чи надсилаються до військових комісаріатів за місцем реєстрації (проживання), записується формулювання відмови в зарахуванні: “Не пройшов вступне випробування”.

Заступник начальника університету
з навчальної роботи
полковник



Костянтин ВАСЮТА

МЕДИЧНИЙ ОГЛЯД кандидатів на навчання для вступу за освітнім ступенем бакалавр

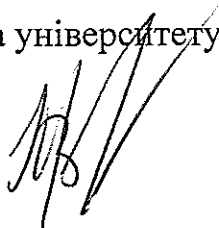
Медичний огляд кандидатів проводиться військово-лікарською та лікарсько-льотною комісіями Університету і включає в себе:

для кандидатів на навчання за наземними спеціальностями - антропометрія, загальний аналіз крові та сечі, дослідження крові на сифіліс, тести на ВІЛ, маркери гепатитів "В", "С", проведення рентгенологічного (флюорографічного) дослідження органів грудної клітки, ЕКГ-дослідження, а за медичними показаннями – інших досліджень, огляд лікарями-спеціалістами (для жінок, які вступають до ВНЗ, – огляд гінеколога та УЗД матки, її придатків);

для кандидатів на навчання за льотними спеціальностями та за спеціальністю бойового управління авіацією (у тому числі оператор управління повітряним рухом (УПР) – антропометрія, загальний клінічний аналіз крові та сечі, дослідження крові на сифіліс, тести на ВІЛ, маркери гепатитів "В", "С", аналіз на визначення групи крові та резус-фактора, біохімічний аналіз крові (на трансамінази крові, загальний білірубін, цукор, сечовину, креатинін, загальний білок), флюорографію (рентгенографію) органів грудної клітки, рентгенографію придаткових пазух носа, електрокардіографію в 12 відведеннях в умовах спокою та після фізичного навантаження, ендоскопічне дослідження шлунка та дванадцятипалої кишки, УЗД щитоподібної залози, серця, органів черевної порожнини, нирок та наднирників, електроенцефалографію, огляд лікарями – спеціалістами (для жінок, які вступають до ЗВО, – огляд гінеколога та УЗД матки, її придатків). Кандидатам у яких під час обстеження не виявлено захворювань, що перешкоджають льотному навчанню, до винесення ЛЛК заключної постанови проводяться спеціальні дослідження: барокамерні випробування на витривалість помірних ступенів гіпоксії та перепадів барометричного тиску, двохвилинна дія перервної кумуляції прискорень Коріоліса або дія безперервної кумуляції прискорень Коріоліса протягом трьох хвилин.

Заключний медичний огляд не передбачає лікувальних заходів. За його результатами на кожного кандидата на навчання у ВВНЗ виноситься постанова "придатний" або "непридатний" за станом здоров'я до навчання. При виявленні відхилень від вимог Положення про військово-лікарську експертизу в ЗС України, затвердженого наказом Міністра оборони України від 14.08.2008 року № 402 (зі змінами) та Положення про лікарсько-льотну експертизу в державній авіації України, затвердженого наказом Міністра оборони України від 20.11.2017 року №602, вступник з числа кандидатів для вступу відраховується і направляється на лікування за місцем проживання (цивільна молодь) або за місцем проходження служби (військовослужбовці).

Заступник начальника університету
з навчальної роботи
полковник



Костянтин ВАСІЮТА

ПЕРЕЛІК **документів навчальної справи кандидата на навчання**

Для оформлення особової справи кандидата на навчання за державним замовленням вступники з числа осіб, які не є військовослужбовцями подають заяву до військового комісаріату за місцем проживання (з 01 січня по 01 червня року вступу).

Військовослужбовці виконують рапорт по команді (з 01 лютого по 01 квітня року вступу).

У заяві (рапорті (для військовослужбовців)) вказується:

- військове звання (для військовослужбовців);
- прізвище, ім'я, по батькові;
- займана посада (для військовослужбовців);
- рік, місяць і день народження;
- освіта;
- обрана спеціальність;
- форма навчання – денна (або заочна для військовослужбовців військової служби за контрактом);
- перелік конкурсних предметів, з яких вступник зареєструвався для проходження зовнішнього незалежного оцінювання (якщо така реєстрація була);
- адреса місця проживання, контактний номер телефону.

До заяви (рапорту) додається:

1. Копія документа державного зразка про раніше здобутий освітній ступень (освітньо-кваліфікаційний рівень) та додатка до нього.
2. Автобіографія, в якій вказується поштовий індекс, адреса місця проживання та номер телефону, а також (для військовослужбовців) поштовий індекс та адреса військової частини, де військовослужбовець проходить службу.
3. Характеристика з останнього місця навчання (служби).
4. Картка професійного відбору (готує військовий комісаріат для вступників з числа цивільної молоді, для військовослужбовців відділ по роботі з особовим складом).
5. Копія службової картки (для військовослужбовців).
6. Витяг з послужного списку (для військовослужбовців).
7. Копія контракту про проходження військової служби (для військовослужбовців).
8. Копія свідоцтва про народження.
9. Копія паспорта (1-а, 2-а сторінки та місце реєстрації).
10. Посвідчення про приписку (військовій квиток).
11. Чотири кольорових фотокартки (без головного убору, розміром 3x4 см).

12. Копії документів, які встановлюють право на пільги відповідно до чинного законодавства та вказані в Правилах прийому.

13. Копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду.

14. Довідка про відсутність судимості (отримують в підрозділах МВС України за місцем проживання).

15. Два поштових конверти з марками.

Медичні документи:

1. Картка медичного огляду кандидата на навчання у ВВНЗ (додаток 12 до Положення про військово-лікарську експертизу в ЗС України, затвердженого наказом Міністра оборони України від 14 серпня 2008 року № 402 (зі змінами) та кандидати на навчання у ВВНЗ, які бажають навчатися за льотними спеціальностями та спеціальністю бойового управління авіацією (у тому числі оператор управління повітряним простором (УПР) додатково надають картку медичного огляду лікарсько-льотною комісією (додаток 4 до Положення про лікарсько-льотну експертизу в державній авіації України, затвердженого наказом Міністра оборони України від 20 листопада 2017 № 602) (вступника з числа цивільної молоді оформлюють у військовому комісаріаті, військовослужбовці оформлюють у військових медичних закладах).

2. Сертифікат про проходження профілактичного наркологічного огляду (облікова форма МОЗ України № 140/о).

3. Довідка про проведення попереднього та періодичного психіатричних оглядів (облікова форма МОЗ України № 122-2/о).

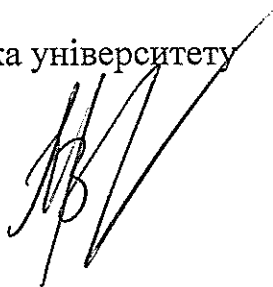
4. Довідки з протитуберкульозного та шкірно-венерологічного диспансерів (кабінетів).

5. Результати проведених медичних досліджень.

6. Кандидати з числа цивільних осіб додатково направляють оригінал медичної картки амбулаторного хворого (форма МОЗ України № 025).

7. Військовослужбовці додатково направляють медичну книжку встановленого зразка та медичну характеристики.

Заступник начальника університету
з навчальної роботи
полковник



Костянтин ВАСІЮТА

Правила прийому
на навчання за освітнім ступенем магістра
у Харківському національному університеті Повітряних Сил
імені Івана Кожедуба у 2021 році

I. Вимоги до рівня освіти вступників

1. На навчання для здобуття освітнього ступеня магістра за галузями знань “Інформаційні технології” (спеціальність “Інформаційні системи та технології”), “Електрична інженерія” (спеціальність “Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка”), “Автоматизація та приладобудування” (спеціальність “Метрологія та інформаційно-вимірвальна техніка”), “Електроніка та телекомунікації” (спеціальностями: “Телекомунікації та радіотехніка”, “Авіоніка”), “Транспорт” (спеціальність “Авіаційний транспорт”), “Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону” (спеціальностями: “Військове управління (за видами збройних сил)”, “Забезпечення військ (сил)”, “Озброєння та військова техніка”), (додаток 1 до цих Правил прийому) приймаються курсанти Університету, які успішно склали атестацію, здобули ступінь бакалавра за відповідними (співставленими за новим Переліком галузей знань та спеціальностей) спеціальностями в рік вступу та успішно пройшли конкурсний відбір на навчання для здобуття освітнього ступеню “магістр”.

II. Строки прийому заяв і документів, вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. Зарахування на навчання курсантів для здобуття освітнього ступеню магістра на основі освітнього ступеня бакалавр проводиться в такі строки:

для підготовки громадян для проходження військової служби за контрактом на посадах осіб офіцерського складу у Збройних Силах України за держзамовленням

Етапи вступної компанії	Денна форма навчання
	вступники з числа курсантів на основі базової вищої освіти
Строки проведення університетом фахових вступних випробувань	20- 24 лютого 2021 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	25 лютого 2021 року
Терміни зарахування вступників	25 лютого 2021 року

III. Організація зарахування

1. Зарахування на навчання для здобуття освітнього ступеню “магістр” здійснюється за рейтингом приймальною комісією університету за

відповідними освітніми програмами (спеціальностями).

2. 1. Для конкурсного відбору курсантів, які вступають до Університету на основі здобутого освітнього ступеня бакалавр для здобуття ступеня магістр за спеціальностями 126 “Інформаційні системи та технології”, 141 “Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка”, 152 “Метрологія та інформаційно-вимірювальна техніка”, 172 Телекомунікація та радіотехніка, 173 “Авіоніка”, 272 “Авіаційний транспорт”, конкурсний бал визначається формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (\text{П1} + \text{П2} + \text{П3}) \times 2,$$

де П1 – оцінка єдиного вступного іспиту з іноземної мови, П2 – оцінка з фахового вступного випробування, П3 – середній бал додатку до диплома бакалавра.

2. 2. Для конкурсного відбору курсантів, які вступають до Університету на основі здобутого освітнього ступеня бакалавр для здобуття ступеня магістр за спеціальностями 253 “Військове управління (за видами збройних сил)”, 254 “Забезпечення військ (сил)”, 255 “Озброєння та військова техніка”, конкурсний бал визначається формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (\text{П1} + \text{П2} + \text{П3}) \times 2,$$

де П1 – оцінка вступного іспиту з іноземної мови, П2 – оцінка з фахового вступного випробування, П3 – середній бал додатку до диплома бакалавра.

3. Додаткові бали (10 балів) за навчальні та наукові досягнення (далі – додаткові бали) можуть бути нараховані таким категоріям вступників:

- переможцям або призерам міжнародної студентської олімпіади з фаху;
- переможцям або призерам II етапу всеукраїнських студентських олімпіад МОН України з фаху.

Перелік олімпіад затверджується на засіданні Приймальної комісії та оприлюднюється на офіційному сайті Університету.

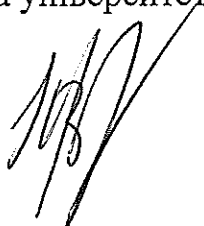
Додаткові бали нараховуються тільки за одне досягнення.

IV. Наказ про зарахування

1. Накази про зарахування на навчання видаються начальником Харківського національного університету Повітряних Сил імені Івана Кожедуба на підставі рішення Приймальної комісії.

2. Зарахування вступників до університету для здобуття ступеня магістра здійснюється у строки, передбачені розділом 2 додатку 9 цих Правил прийому.

Заступник начальника університету
з навчальної роботи
полковник



Костянтин ВАСЮТА

Пункт Ш.2. (як було)

1. Курсанти, які вступають на спеціальності “Інформаційні системи та технології”, “Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка”, “Метрологія та інформаційно-вимірювальна техніка”), “Телекомунікації та радіотехніка”, “Авіаційний транспорт”, “Авіоніка” для здобуття ступеня магістра за державним замовленням, складають єдиний вступний іспит з іноземної мови та фахове вступне випробування.

Курсанти які вступають на спеціальності: “Військове управління (за видами збройних сил)”, “Забезпечення військ (сил)”, “Озброєння та військова техніка” для здобуття ступеня магістра за державним замовленням, складають вступні іспити з іноземної мови та фахове вступне випробування.

Пункт Ш.3. (як було)

Розрахунок конкурсного балу.

1). Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсних балів вступників, які формуються згідно з наведеними нижче формулами.

2). Конкурсний бал (КБ) особи, яка претендує на зарахування на навчання за ступенем магістра визначається формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = \text{П1} + \text{П2} + \text{П3}$$

де П1 – оцінка вступного іспиту з іноземної мови (або результат єдиного вступного іспиту з іноземної мови), П2 – оцінка фахового вступного випробування, П3 – середній бал додатку до диплома бакалавра.

3). Додаткові бали (10 балів) за навчальні та наукові досягнення (далі – додаткові бали) можуть бути нараховані таким категоріям вступників:

- переможцям або призерам міжнародної студентської олімпіади з фаху;
- переможцям або призерам II етапу всеукраїнських студентських олімпіад МОН України з фаху.

Перелік олімпіад затверджується на засіданні Приймальної комісії та оприлюднюється на офіційному сайті Університету.

Додаткові бали нараховуються тільки за одне досягнення.

Правила прийому
до докторантури та ад'юнктури Харківського національного університету
Повітряних Сил імені Івана Кожедуба у 2021 році

Правила прийому до докторантури та ад'юнктури Харківського національного університету Повітряних Сил імені Івана Кожедуба у 2021 році розроблені відповідно до Закону України "Про вищу освіту" від 01.07.2014 №1556-VII, "Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)", що затверджений Постановою Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 № 261, наказу Міністерства освіти і науки України від 15.10.2020 № 1274 "Про затвердження Умов прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2021 році", наказу Міністерства освіти і науки України від 23.06.2016 №707 "Про ліцензування освітньої діяльності на третьому освітньо-науковому рівні", "Особливостей підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих військових навчальних закладах (науково-дослідних установах) Міністерства оборони України", що затверджені наказом Міністерства оборони України від 24.02.2017 № 115.

I. Загальні положення

1.1. Харківський національний університет Повітряних Сил імені Івана Кожедуба оголошує набір в докторантуру та ад'юнктуру.

1.2. Підготовка здобувачів наукового ступеня доктора наук здійснюється в докторантурі університету за очною формою.

Підготовка здобувачів наукового ступеня доктора філософії здійснюється в ад'юнктурі університету за очною формою навчання за державним замовленням.

1.3. Університет проваджує освітню діяльність на третьому освітньо-науковому рівні вищої освіти відповідно до отриманої ліцензії (додаток 12.1).

1.4. Прийом до докторантури та ад'юнктури у 2021 році проводиться відповідно до Плану прийому до докторантур та ад'юнктур вищих військових навчальних закладів і науково-дослідних установ Збройних Сил України на 2021 рік, що затверджений Міністром оборони України (додаток 12.2).

1.5. Вступ до ад'юнктури та докторантури здійснюється на конкурсній основі. При рівності набраних конкурсних балів перевага надається офіцерам, які брали участь в операції об'єднаних сил (антитерористичній операції) та у миротворчих операціях.

1.6. Підготовка ад'юнктів та докторантів здійснюється для заміщення посад науково-педагогічних та наукових кадрів з науковим ступенем в університеті.

1.7. Строк підготовки в ад'юнктурі становить чотири роки, в докторантурі – два роки.

1.8. Початок навчання в ад'юнктурі та докторантурі університету встановлюється з 1 вересня 2021 року.

1.9. Фінансування підготовки здобувачів в ад'юнктурі та докторантурі здійснюється за рахунок коштів державного бюджету України (за державним замовленням).

II. Організація прийому до докторантури та ад'юнктури університету

2.1. До докторантури приймаються особи офіцерського складу віком не старше 47 років, які мають науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук), наукові здобутки, опубліковані праці з обраної спеціальності (зокрема публікації в міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах, згідно з вимогами до рівня наукової кваліфікації осіб, які здобувають наукові ступені) і наукові результати, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації, монографії чи наукової доповіді за сукупністю статей.

До докторантури для розробки докторських дисертацій за галуззю знань "Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону (з питань стратегічної та оперативної тематики) можуть прийматися офіцери віком до 50 років.

Вік осіб офіцерського складу, зазначений у цьому та наступних пунктах умов прийому, визначається станом на 31 грудня 2021 року.

2.2. До ад'юнктури на конкурсній основі приймаються офіцери віком до 45 років включно, які перебувають на військовій службі, здобули вищу освіту ступеня магістра (спеціаліста), виявили здібності до педагогічної або науково-дослідної роботи та мають досвід служби у військах (силах) не менше 2 років.

2.3. Офіцери, які вступають до ад'юнктури університету за спеціальністю 253 Військове управління (за видами збройних сил) повинні мати оперативно-стратегічний або оперативно-тактичний рівень військової освіти.

2.4. За рекомендаціями вчених рад ВВНЗ та після погодження із замовниками на підготовку відповідних військових фахівців з вищою освітою до ад'юнктури приймаються офіцери безпосередньо після закінчення навчання у ВВНЗ та отримання ними вищої освіти оперативно-стратегічного (віком до 47 років) або оперативно-тактичного рівня за умови, що вони виявили відмінні здібності в навчанні та схильність до педагогічної або науково-дослідної роботи.

III. Перелік і строки подання документів для вступу до докторантури та ад'юнктури університету

3.1. Рапорт на вступ до докторантури та ад'юнктури університету подається особисто вступником за підпорядкованістю до 1 лютого 2021 року. Разом з рапортом подаються:

для докторантури:

розгорнута пропозиція, що містить план дослідницької роботи та інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень, проведених до захисту;

копія диплома про присудження наукового ступеня доктора філософії (кандидата наук), у разі здобуття наукового ступеня за кордоном – копія нострифікованого диплома;

список опублікованих наукових праць і винаходів;

копія диплома про закінчення вищого навчального закладу із зазначенням здобутого рівня вищої освіти (особи, які здобули відповідну освіту за кордоном, подають копію в установленому порядку визнаного в Україні диплома);

службова характеристика;

письмова характеристика наукової діяльності кандидата, складена доктором наук, який є штатним науково-педагогічним або науковим працівником університету, із згодою бути науковим консультантом у разі його вступу до докторантури;

витяг з протоколу засідання вченої (наукової, науково-технічної) ради ВВНЗ (НДУ) за основним місцем службової діяльності про доцільність підготовки в докторантурі.

Диплом про присудження ступеня доктора філософії (кандидата наук) і диплом про вищу освіту після прибуття до університету подаються вступником особисто.

для ад'юнктури:

список опублікованих наукових праць і винаходів, їх фотокопії, які не містять таємну та службову інформацію (не завіряються), а також розгорнутий огляд праць з обмеженим доступом (у разі їх відсутності подаються наукові доповіді або реферати з обраної спеціальності);

копія диплома магістра (спеціаліста) із зазначенням здобутої спеціальності (кваліфікації). Особи, які здобули відповідну освіту за кордоном, подають копію нострифікованого диплома;

службова характеристика;

копія службової картки;

для офіцерів, які вступають до ад'юнктури безпосередньо після закінчення навчального закладу, який здійснює підготовку за оперативно-стратегічним та (або) оперативно-тактичними рівнями, – витяг з протоколу засідання вченої ради ВВНЗ (НДУ).

Диплом про вищу освіту та медична книжка подаються вступником особисто під час прибуття до університету для складання вступних іспитів.

Наукова доповідь (реферат) з обраної спеціальності – це стисле викладення наукової концепції науково-дослідної роботи обсягом 20-25 сторінок тексту формату А4.

Реферат має таку структуру:

титульна сторінка, що містить назву роботи, дані про виконавця;
зміст;

список умовних позначень та скорочень;

вступ, у якому аналізується стан наукових досліджень щодо обраної теми, наводяться мета та задачі дослідження на основі аналізу науково-літературних джерел;

теоретично-експериментальна частина, в якій формулюється наукова концепція роботи, а також актуальність, наукова новизна та практична значимість;

науково обґрунтовані висновки;

бібліографія роботи.

Реферат подається українською мовою у надрукованому вигляді, кегль шрифту – 14, міжрядковий інтервал – 1,5.

3.2. Особові справи офіцерів, які затверджені кандидатами для вступу до ад'юнктури або докторантури, їх службові картки та картки медичного огляду, документи відповідно до пункту 3.1 цих умов подаються за підпорядкованістю через кадрові органи до військових рад (атестаційних комісій) видів Збройних Сил України, структурних підрозділів апарату Міністерства оборони України або Генерального штабу Збройних Сил України до 01 березня 2021 року.

3.3. Рішення про допуск до вступних випробувань виноситься приймальною комісією університету за результатами розгляду наукової доповіді або реферату (списку опублікованих наукових праць і винаходів) приймальна комісія може відмовити особі в допуску у зв'язку з неподанням у встановлений термін всіх або окремих документів, зазначених у пункті 3.1 цих умов прийому, або поданням їх після встановленого строку.

3.4. Рішення про допуск до складання вступних іспитів до ад'юнктури університету доводиться до кандидата не пізніше 30 квітня 2021 року.

IV. Зміст, форма і строки вступних іспитів для конкурсного відбору в ад'юнктуру

4.1. Вступні іспити до ад'юнктури проводяться з 1 до 20 липня 2021 року.

4.2. Вступники до ад'юнктури складають вступні випробування з:

вступного іспиту зі спеціальності (в обсязі програми рівня вищої освіти магістра з відповідної спеціальності);

вступного іспиту з іноземної мови на вибір (англійської, німецької, французької) в обсязі, який відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти. Вступник, який підтвердив свій рівень знання, зокрема англійської мови, дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment, звільняється від складення вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного випробування з іноземної мови з найвищим балом;

вступного іспиту з філософії (в обсязі навчальної програми для вищих навчальних закладів IV рівня акредитації).

4.3. На підставі результатів вступних іспитів до ад'юнктури приймальна комісія приймає рішення щодо кожного вступника.

4.4. Для конкурсного відбору офіцерів на навчання в ад'юнктурі конкурсний бал обчислюється шляхом додавання балів вступних іспитів, помножених на вагові коефіцієнти.

Конкурсний бал обчислюється за формулою:

$$КБ = С * Кс + І * Кі + Ф * Кф,$$

де КБ – конкурсний бал;

С – оцінка за результатами вступного іспиту зі спеціальності за 5 – бальною шкалою;

І – оцінка за результатами вступного іспиту з іноземної мови за 5 – бальною шкалою;

Ф – оцінка за результатами вступного іспиту з філософії за 5 – бальною шкалою;

Кс – ваговий коефіцієнт для вступного іспиту зі спеціальності, для Університету дорівнює 0,5;

Кі – ваговий коефіцієнт для вступного іспиту з іноземної мови, для Університету дорівнює 0,25;

Кф – ваговий коефіцієнт для вступного іспиту з філософії, для Університету дорівнює 0,25.

4.5. У разі одержання однакових балів переважне право при зарахуванні до ад'юнктури мають вступники, які:

брали участь в антитерористичній операції (Операції об'єднаних сил) та (або) миротворчих операціях;

мають диплом з відзнакою.

4.6. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні іспити у визначений розкладом час або отримали незадовільну оцінку до участі в наступних вступних іспитах та у конкурсному відборі не допускаються.

4.7. Апеляції на результати вступних іспитів розглядаються апеляційною комісією університету.

4.8. У день оголошення результатів вступного іспиту вступник, якщо він не згоден з оцінкою, має право подати апеляцію на ім'я голови апеляційної комісії. Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії не пізніше наступного робочого дня після її подання у присутності вступника. Апеляційна комісія має право затвердити або уточнити оцінку за результатами перевірки членами комісії.

4.9. Перескладання вступних іспитів за результатами розгляду скарг (апеляцій) не допускається.

V. Зарахування поза конкурсом

Не допускається вступ поза конкурсом для здобуття ступеня доктора філософії або доктора наук.

VI. Наказ про зарахування та зберігання робіт вступників

6.1. За поданням начальника університету, погодженим з керівником органу військового управління, якому підпорядкований університет, зарахування до докторантури та ад'юнктури здійснюється наказом Міністра оборони України.

6.2. Про включення в наказ Міністра оборони про зарахування до докторантури (ад'юнктури) або про відмову в зарахуванні до докторантури (ад'юнктури) вступнику повідомляється в п'ятиденний термін з дня прийняття відповідного рішення.

6.3. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіти, є підставою для скасування рішення Приймальної комісії про зарахування, в частині, що стосується цього вступника.

6.4. Роботи вступників, виконані ними на вступних іспитах, зберігаються протягом одного року, потім знищуються, про що складається акт.

VII. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до університету

7.1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації).

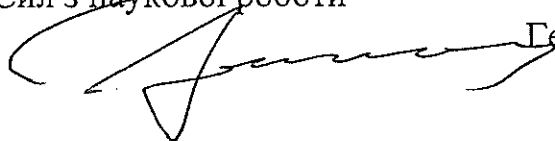
7.2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права вести спостереження за роботою приймальної комісії. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання

приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальна комісія зобов'язана створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам приймальної комісії.

7.3. Університет зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності. Правила прийому, відомості про обсяг прийому за кошти державного бюджету за кожною спеціальністю та освітньо-науковим (науковим) рівнем оприлюднюються на веб-сайті університету не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

7.4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передуює дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти.

Заступник начальника Харківського національного
університету Повітряних Сил з наукової роботи
полковник



Геннадій ПЄВЦОВ

Додаток 10.1

до Правила прийому до докторантури та ад'юнктури університету

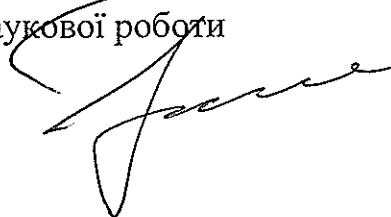
**Перелік акредитованих та неакредитованих освітніх програм, за якими здійснюється прийом на навчання,
ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання**

Освітньо-кваліфікаційний рівень доктор філософії

(за рахунок видатків державного бюджету)

Шифр та найменування галузі знань		Код та найменування спеціальності		Ліцензовані обсяги	Нормативні терміни навчання
Код	Назва	Код	Назва	Денна форма навчання	
12	Інформаційні технології	123	Комп'ютерна інженерія	5	4 роки
17	Електроніка та телекомунікації	172	Телекомунікації та радіотехніка	5	4 роки
25	Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону	253	Військове управління (за видами збройних сил)	5	4 роки
		255	Озброєння та військова техніка	5	4 роки
27	Транспорт	272	Авіаційний транспорт	5	4 роки

Заступник начальника Харківського національного університету Повітряних Сил з наукової роботи
полковник

 Геннадій ПСЕВЦОВ

**Перелік наукових спеціальностей, за якими здійснюється
прийом до докторантури Харківського національного університету
Повітряних Сил у 2021 році**

Науковий рівень доктор наук
(за рахунок видатків державного бюджету)

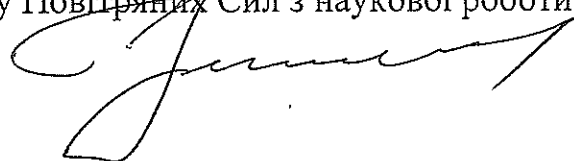
Шифр спеціальності	Спеціальність	Обсяги
123	Комп'ютерна інженерія	1
255	Озброєння та військова техніка	1

**Перелік наукових спеціальностей, за якими здійснюється прийом до
ад'юнктури Харківського національного університету Повітряних Сил
у 2021 році**

Освітньо-науковий рівень доктор філософії
(за рахунок видатків державного бюджету)

Шифр спеціальності	Спеціальність	Обсяги
123	Комп'ютерна інженерія	1
253	Військове управління (за видами збройних сил)	1
255	Озброєння та військова техніка	2
272	Авіаційний транспорт	1

Заступник начальника Харківського національного університету Повітряних Сил з наукової роботи
полковник



Геннадій ПЕВЦОВ

до Інституту цивільної авіації
Харківського національного університету Повітряних Сил
імені Івана Кожедуба
у 2021 році

Проведення освітньої діяльності та оголошення прийому на навчання для здобуття вищої освіти в Інституті цивільної авіації Харківського національного університету Повітряних Сил імені Івана Кожедуба (далі - Інститут) здійснюється на підставі ліцензії Міністерства освіти і науки України (Витяг з Єдиної державної електронної бази з питань освіти ВО № 00182-018201) та сертифікатів про акредитацію спеціальностей і освітніх програм.

Правила прийому на навчання (далі - Правила) розроблені приймальною комісією Інституту відповідно до Умови прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2021 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 15.10.2020 року № 1274

I. Загальні положення

1.1. Інститут оголошує прийом на підготовку фахівців з вищою освітою за освітніми ступенями, спеціальностями, освітніми програмами відповідно до ліцензії в межах ліцензованого обсягу (додаток 12).

1.2. До Інституту на навчання для здобуття вищої освіти приймаються особи, які здобули повну загальну середню освіту, освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, освітній ступінь молодшого бакалавра, бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста). Прийом до Інституту на всі освітні ступені здійснюється за конкурсом незалежно від джерел фінансування.

1.3. Фінансування підготовки фахівців в Інституті здійснюється за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб.

1.4. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця, і які перебувають в Україні на законних підставах, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

II. Вимоги до рівня освіти вступників

2.1. На навчання для здобуття ступеня бакалавра за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб на перший курс приймаються особи з повною загальною середньою освітою за результатами зовнішнього незалежного оцінювання. Приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2018, 2019, 2020 та 2021 років.

2.2. На навчання для здобуття ступеня магістра за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб приймаються особи, які здобули ступінь бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) за результатами єдиного вступного іспиту з іноземної мови, складеного у 2020 та 2021 роках, та фахового вступного випробування, складеного в рік вступу, з урахуванням середнього бала відповідного додатка до диплома.

2.3. На навчання для здобуття ступеня магістра за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб приймаються особи, які здобули ступінь бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки), за результатами єдиного вступного іспиту з іноземної мови, складеного у 2020 та 2021 роках, фахового вступного випробування, складеного в рік вступу, та за умови успішного проходження додаткового фахового вступного випробування з урахуванням середнього бала відповідного додатка до диплома.

2.4. Інститут приймає на другий (третій) курс (з нормативним терміном навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб) осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, освітній ступінь молодшого бакалавра, на вакантні місця в межах ліцензійного обсягу для здобуття освітнього ступеня бакалавра за результатами зовнішнього незалежного оцінювання та фахового вступного випробування. Приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2018, 2019, 2020 та 2021 років.

2.5. Інститут приймає на другий курс (з нормативним терміном навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб) осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, освітній ступінь молодшого бакалавра здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки), на вакантні місця в межах ліцензійного обсягу для здобуття освітнього ступеня бакалавра за результатами зовнішнього незалежного оцінювання, фахового вступного випробування та за умови успішного проходження додаткового вступного випробування. Приймаються

сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2018, 2019, 2020 та 2021 років.

2.6. Інститут приймає на навчання для здобуття вищої освіти за іншою спеціальністю осіб, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план. Особи приймаються на другий (третій) курс з нормативним терміном навчання на вакантні місця ліцензійного обсягу відповідної спеціальності за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб.

2.7. Інститут здійснює прийом студентів на старші курси у порядку переведення та поновлення в межах вакантних місць ліцензійного обсягу відповідно до Положення про порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення осіб, які навчаються у закладах вищої освіти, а також надання їм академічної відпустки, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 18.01.2018 року № 54. Перевищення ліцензійного обсягу допускається лише у разі поновлення осіб, які повертаються після академічної відпустки.

III. Строки прийому заяв і документів, вступних екзаменів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

3.1. Склад та порядок роботи приймальної комісії затверджується наказом начальника університету.

3.2. Прийом заяв і документів, вступні екзамени, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на перший курс для здобуття ступеня бакалавра за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб на основі повної загальної середньої освіти проводиться в такі строки:

Етапи вступної компанії	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
	вступники на основі повної загальної середньої освіти	
Початок реєстрації електронних кабінетів	01 липня 2021 року	01 липня 2021 року
Початок прийому заяв та документів	14 липня 2021 року	21 липня 2021 року
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають скласти вступні іспити в університеті	16 липня 2021 року о 18.00	18 серпня 2021 року о 18.00
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають тільки на основі	23 липня 2021 року о 18.00	18 серпня 2021 року о 18.00

сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання		
Строки проведення Інститутом вступних іспитів	17 липня – 23 липня 2021 року	19 серпня – 23 серпня 2021 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	28 липня 2021 року о 18.00	27 серпня 2021 року о 12.00
Терміни зарахування вступників	до 30 вересня 2021 року	до 30 вересня 2021 року

3.3. Прийом заяв і документів, вступні екзамени, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на другий (третій) курс з нормативним терміном навчання для здобуття ступеня бакалавра за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста та іншого здобутого ступеня вищої освіти проводиться в такі строки:

Етапи вступної компанії	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
	вступники на основі здобутого ступеня вищої освіти	
Початок реєстрації електронних кабінетів	01 липня 2021 року	01 липня 2021 року
Початок прийому заяв та документів	14 липня 2021 року	21 липня 2021 року
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають скласти фахові вступні випробування в університеті	23 липня 2021 року о 18.00	18 серпня 2021 року о 18.00
Строки проведення Інститутом фахових вступних випробувань	24 липня – 30 липня 2021 року	19 серпня – 23 серпня 2021 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	02 серпня 2021 року о 12.00	27 серпня 2021 року о 12.00
Терміни зарахування вступників	до 30 вересня 2021 року	до 30 вересня 2021 року

3.4. Прийом заяв і документів, вступні экзамени, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на перший курс для здобуття ступеня магістра за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб на основі здобутого ступеня бакалавра, магістра або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
	вступники на основі здобутого ступеня бакалавра, магістра (спеціаліста)	
Строки реєстрації вступників для складання єдиного вступного іспиту (ЄВІ) з іноземної мови	11 травня – 03 червня 2021 року о 18.00	
Строки прийому заяв та документів для осіб, які складають вступний іспит з іноземної мови в Інституті	22 червня – 25 червня 2021 року	
Основна сесія єдиного вступного іспиту з іноземної мови та складання вступного іспиту з іноземної мови в Інституті	30 червня 2021 року	
Початок реєстрації електронних кабінетів	01 липня 2021 року	01 липня 2021 року
Основні терміни вступної кампанії		
Початок прийому заяв та документів для осіб, які склали ЄВІ з іноземної мови	15 липня 2021 року	15 липня 2021 року
Закінчення прийому заяв та документів для осіб, які склали ЄВІ з іноземної мови	23 липня 2021 року о 18.00	23 липня 2021 року о 18.00
Строки проведення Інститутом фахових вступних випробувань	24 липня – 30 липня 2021 року	24 липня – 30 липня 2021 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	02 серпня 2021 року о 12.00	02 серпня 2021 року о 12.00
Терміни зарахування вступників	до 30 вересня 2021 року	до 30 вересня 2021 року
Додаткові терміни вступної кампанії		
Початок прийому заяв та документів для осіб, які склали ЄВІ з іноземної мови	20 вересня 2021 року	20 вересня 2021 року
Закінчення прийому заяв та	30 вересня 2021	30 вересня 2021

документів для осіб, які склали ЄВІ з іноземної мови	року о 18.00	року о 18.00
Строки проведення Інститутом фахових вступних випробувань	01 жовтня – 04 жовтня 2021 року	01 жовтня – 04 жовтня 2021 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	06 жовтня 2021 року о 12.00	06 жовтня 2021 року о 12.00
Терміни зарахування вступників	до 14 жовтня 2021 року	до 14 жовтня 2021 року

IV. Порядок прийому заяв і документів для вступу у вищий навчальний заклад

4.1. Вступники на навчання для здобуття вищої освіти подають заяви тільки в електронній формі, крім зазначених в цьому пункті випадків.

В паперовій формі подається заява в наступних випадках:

- для реалізації права на вступ за іспитами (у разі відсутності у вступника хоча б одного із сертифікатів ЗНО 2018-2021 років), співбесідою, наказом № 560 або наказом № 697 відповідно до цих Правил.

- за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, стать, громадянство тощо) і у відповідному документі про раніше здобуту освіту та у сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання;

- у разі подання іноземного документа про освіту;

- у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства;

- у разі подання документа про раніше здобуту освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

- у разі подання заяви після завершення строків роботи електронних кабінетів;

- у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії закладу вищої освіти.

Вступники можуть подати до тридцяти заяв для участі в конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

4.2 Заява в паперовій формі подається вступником особисто до Приймальної комісії навчального закладу. Заява обробляється відповідно до вимог Закону України “Про захист персональних даних”.

Під час подання заяв про участь у конкурсному відборі вступник вказує конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (спеціалізації, освітньої програми, мови) та форми навчання, зазначає у кожній заяві пріоритетність

цієї заяви відносно інших поданих ним заяв, при цьому показник пріоритетності 1 означає найвищу пріоритетність.

Для участі у конкурсі для вступу за різними формами навчання, вступник подає окремі заяви.

4.3. Під час подання заяви в паперовій формі вступник особисто пред'являє оригінали:

- документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

- військово-облікового документа для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);

- документа державного зразка про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

- документів, які підтверджують право вступника на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та/або квотою-1, квотою-2 або квотою-3 на основі повної загальної середньої освіти, на участь у конкурсі за іспитами при вступі для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) замість єдиного вступного іспиту з іноземної мови.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня 2021 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказами № 560, № 697 відповідно.

У разі відсутності з об'єктивних причин документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) може подаватись довідка державного підприємства "Інфоресурс" або виписка з Реєстру документів про освіту ЄДЕБО про його здобуття, у тому числі без подання додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

На вимогу вступника Приймальна комісія засвідчує копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додатка до нього, сертифіката (сертифікатів) Українського центру оцінювання якості освіти та інших документів.

4.4. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний

реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

- копію військово-облікового документа - для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);

- копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього;

- копію сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра) або екзаменаційного листка єдиного фахового вступного випробування/ єдиного вступного іспиту (у визначених цими Умовами випадках);

- шість кольорових фотокарток розміром 3 x 4 см.

4.5. Для вступу на перший курс навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти, вступник подає сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання, видані у 2018, 2019, 2020 або 2021 році.

4.6. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти, вступник подає екзаменаційний листок єдиного вступного іспиту з іноземної мови та складає фахові вступні випробування (за умови успішного проходження додаткового вступного випробування для осіб, які здобули ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) вищої освіти за іншою спеціальністю).

4.7. Для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра вступник подає два сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання (обов'язково з української мови (української мови і літератури), другий – на вибір вступника), видані у 2018-2021 роках, та складає фахове вступне випробування (за умови успішного проходження додаткового вступного випробування для осіб, які здобули вищу освіту за іншою спеціальністю). Приймаються сертифікати,.

4.8. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами Приймальною комісією, або в установленому законодавством порядку. Копії документів без пред'явлення оригіналів не розглядаються.

4.9. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі он-лайн відповідно до Порядку

подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному відборі до вищих навчальних закладів (додаток 14) та розглядається приймальною комісією у порядку, визначеному законодавством.

4.10. Вступник може подати до тридцяти заяв на конкурсні пропозиції, для участі в конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб. Заяви до вищого навчального закладу на певну спеціальність на різні форми навчання подаються вступником окремо.

Факт кожної подачі заяви в паперовій формі (із зазначенням того, оригінали чи копії документів додані до заяви) заноситься уповноваженою особою приймальної комісії до Єдиної державної електронної бази з питань освіти безпосередньо під час прийняття заяви. Факт подачі заяви в електронній формі фіксується у Єдиній державній електронній базі з питань освіти автоматично.

У заяві вступники вказують спеціальність, спеціалізацію та форму навчання.

Заяву, зареєстровану в Єдиній базі, може бути скасовано вищим навчальним закладом на підставі рішення приймальної комісії до моменту включення вступника до списків рекомендованих до зарахування на навчання за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в Єдиній базі. Скасована заява вважається неподаною, а факт такої подачі анулюється в Єдиній базі.

4.11. Приймальна комісія здійснює перевірку достовірності даних, поданих вступником для участі у конкурсному відборі, в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

Письмове підтвердження Адміністратора (розпорядника) Єдиної бази про недостовірність інформації, поданої вступником до вищого навчального закладу, є підставою для відмови в участі у конкурсному відборі та зарахуванні на навчання (анулювання наказу про зарахування).

Приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту (обчислює в разі відсутності), результат якої затверджується рішенням приймальної комісії і вноситься до Єдиної бази.

4.12. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників та приймає рішення про допуск до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання.

4.13. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності документа про здобутий освітній та/або освітньо-кваліфікаційний рівень, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504

«Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту» зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

V. Вступні випробування та конкурсний відбір

5.1. Приймальна комісія допускає до участі у конкурсному відборі вступників на основі повної загальної середньої освіти, які подають сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання (або їх копії) з відповідних загальноосвітніх предметів, визначених Переліком конкурсних предметів сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання (вступних випробувань, творчих конкурсів (вступних екзаменів) (додаток 13).

5.2. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають для здобуття освітнього ступеня бакалавра, конкурсний бал обчислюється шляхом додавання балів сертифіката з конкурсних предметів (вступних екзаменів), середнього бала документа (додатка до документа) про повну загальну середню освіту помножених на вагові коефіцієнти, та додаткових балів, передбачених цими Правилами.

Вагові коефіцієнти для обчислення конкурсного бала:

Перший предмет (обов'язковий) – 0,25 (25%);

Другий предмет (обов'язковий-профільний) – 0,4 (40%);

Третій предмет (на вибір вступника) – 0,25 (25%);

Середній бал атестату – 0,1 (10%).

Середній бал документа про повну загальну середню освіту обчислюється за 12-бальною шкалою з округленням до десятих і переводиться у 200-бальну шкалу за таблицею відповідності (додаток 3 (общий ХНУПС)).

Оцінки, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються таким чином: “3” відповідає “6”, “4” відповідає “9”, “5” відповідає “12”. У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про повну загальну середню освіту його середній бал в 12-бальній шкалі вважається таким, що дорівнює 2.

5.3. Результати вступних екзаменів для вступників, які вступають на основі повної загальної середньої освіти, оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

5.4. Для конкурсного відбору осіб, які вступають для здобуття вищої освіти на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра та вступають на другий (третій) курс навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра (з нормативним терміном

навчання на вакантні місця за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб), конкурсний бал розраховується як сума балів з ЗНО або вступних іспитів з української мови (української мови і літератури), другого конкурсного предмету та фахового вступного випробування.

5.5. Для конкурсного відбору осіб, які на основі освітнього ступеня бакалавра, магістра (спеціаліста) вступають для здобуття освітнього ступеня магістра, конкурсний бал розраховується як сума балів з єдиного вступного іспиту або вступного іспиту з іноземної мови, фахового вступного випробування та середнього бала документа (додатка до документа) про вищу освіту.

5.6. Програми фахових випробувань для вступу на основі здобутого освітнього ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) розробляються і затверджуються головою приймальної комісії не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів.

5.7. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні экзамени у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого цими Правилами мінімального рівня, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних экзаменах та у конкурсному відборі не допускаються.

5.8. Апеляції на результати вступних экзаменів, що проведені вищим навчальним закладом, розглядає апеляційна комісія університету.

У день оголошення результатів вступного экзамену вступник, якщо він не згоден з оцінкою, має право подати апеляцію на ім'я голови апеляційної комісії. Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії не пізніше наступного робочого дня після її подання в присутності вступника. Апеляційна комісія має право затвердити або уточнити оцінку за результатами перевірки членами комісії.

Перескладання вступних випробувань за результатами розгляду скарг (апеляцій) не допускається.

VI. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти

6.1. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти є:

- зарахування за співбесідою;
- участь у конкурсному відборі за іспитами.

6.2. Спеціальними умовами щодо участі в конкурсному відборі під час вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста,

освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра є участь у конкурсному відборі за іспитами.

6.3. Спеціальними умовами щодо участі в конкурсному відборі під час вступу на основі здобутого освітнього ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) є участь у конкурсному відборі за іспитами у закладі вищої освіти замість єдиного вступного іспиту з іноземної мови.

6.4. Проходять вступні випробування у формі співбесіди та в разі позитивного висновку про проходження співбесіди рекомендуються до зарахування під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти:

- особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

- особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;

- особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

6.5. Програми співбесід із зазначеними категоріями осіб затверджує голова приймальної комісії.

6.6. Особи, які за наслідками співбесіди не рекомендовані до зарахування на навчання і які подали сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання з конкурсних предметів з результатами, не нижчими передбачених Правилами прийому, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах.

6.7. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) та в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі під час вступу для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра:

- особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», у тому числі ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку,

визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

– особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в 2021 році в зовнішньому незалежному оцінюванні через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, що завірений підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

– особи, які в 2021 році не брали участі в основній та додатковій сесіях зовнішнього незалежного оцінювання з певного(их) навчального(их) предмета(ів) через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, або копії такого документа);

– особи, звільнені з військової служби (у тому числі демобілізовані) починаючи з 01 грудня 2020 року включно;

– громадяни України, які здобули повну загальну середню освіту за кордоном у період між 01 вересня 2020 року та 30 листопада 2021 року

Особи цих категорій беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів 2021 року та/або зовнішнього незалежного оцінювання 2018-2021 років (у будь-яких комбінаціях за їх вибором).

6.8. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів в Інституті (замість єдиного вступного іспиту з іноземної мови) та в разі отримання кількості балів не менше ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі під час вступу для здобуття освітнього ступеня магістра на основі освітнього ступеня бакалавра, освітнього ступеня магістра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста:

- особи, які не можуть взяти участь в єдиному вступному іспиті з іноземної мови через наявність у них захворювань зазначених у Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837;

- особи, які для виконання єдиного вступного іспиту з іноземної мови, потребують створення інших особливих умов, ніж зазначені у Переліку особливих (спеціальних) умов, що створюються для осіб з особливими освітніми потребами в пунктах проведення зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1708/29838, за кодами 0101-0104, 0201-0203, 0206, 0301-0306, 0401, 0501, 0601, 0701, 0702;

- вступники звільнені з військової служби починаючи з 01 квітня 2020 року;

- вступники на основі ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) можуть за їх вибором або подати результат єдиного вступного іспиту або скласти відповідний вступний іспит в закладі вищої освіти.

VII. Формування та оприлюднення списку вступників, рекомендованих до зарахування.

7.1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

- вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди (тільки на основі повної загальної середньої освіти);

– вступники, які мають право на зарахування за результатами вступних іспитів та на загальних умовах.

7.2. Вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди, впорядковуються за алфавітом.

У межах інших зазначених в пункті 1 цього розділу категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

за конкурсним балом від більшого до меншого;

за пріоритетністю заяви від 1 до 9;

за середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень від більшого до меншого.

Якщо встановлені в третьому – п'ятому абзацах цього пункту додаткові правила не дозволяють визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, то приймальна комісія ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу поданих вступниками документів та вносить його до Єдиної бази.

7.3. У рейтинговому списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються:

ступінь вищої освіти, спеціальність, спеціалізація, назва конкурсної пропозиції, форма навчання;

прізвище, ім'я та по батькові вступника;

конкурсний бал вступника (крім зарахованих за співбесідою);

пріоритет заяви, зазначений вступником (тільки на основі повної загальної середньої освіти);

ознака підстав для зарахування за результатами співбесіди (тільки на основі повної загальної середньої освіти), вступних іспитів.

7.4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з ЄДЕБО та оприлюднюються у повному обсязі на офіційному веб-сайті університету.

7.5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кожною конкурсною пропозицією, отримуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО, оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах Приймальної комісії та веб-сайті університету із зазначенням категорій списку. Ці списки оновлюються при внесенні змін протягом строку проведення конкурсного відбору.

У рейтинговому списку вступників зазначаються такі самі дані, що і в списку вступників, рекомендованих до зарахування, відповідно до пункту 7.3 розділу VII цих Правил.

VIII. Надання рекомендацій для зарахування

8.1. Рекомендація до зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб може бути надана за всіма пріоритетами, вказаними вступником при поданні заяв.

Формування списків рекомендованих до зарахування вступників відбувається у межах ліцензійного обсягу.

8.2. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах Приймальної комісії.

Рішення приймальної комісії про рекомендацію до зарахування також розміщується на веб-сайті вищого навчального закладу.

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

ІХ. Реалізація права вступників на вибір місця навчання

9.1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного у розділі III цих Правил, зобов'язані виконати вимоги для зарахування: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених Правилами прийому до університету. Особи, які подали заяви в електронній формі зобов'язані підписати власну електронну заяву, роздруковану у приймальній комісії.

9.2. Особи, які в установлені строки, не подали до приймальної комісії оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, медичної довідки, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених цими Правилами прийому до університету (не виконали вимог для зарахування), втрачають право зарахування на навчання.

9.3. Вступник, який за результатами конкурсного відбору рекомендований до зарахування на навчання до закінчення строку конкурсного відбору на навчання осіб, рекомендованих до зарахування, зобов'язаний подати оригінали документів. Особи, які подали заяви в електронній формі, зобов'язані підписати власну електронну заяву, роздруковану у приймальній комісії.

Х. Коригування списку рекомендованих до зарахування

10.1. Коригування списку рекомендованих до зарахування здійснюється під час вибору вступниками місця навчання з одночасним внесенням відповідних відомостей до ЄДЕБО згідно з вимогами пункту 9.1.

10.2. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування (не подали оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, медичної довідки, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених Правилами прийому до університету), і надає рекомендації вступникам наступним за рейтинговим списком.

10.3. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, медичної довідки, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених Правилами прийому до університету. Особи, які подали заяви в електронній формі зобов'язані підписати власну електронну заяву, роздруковану у приймальній комісії.

Договір з боку замовника про навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб укладається після надання рекомендації для зарахування на навчання. Оплата навчання здійснюється, після видання наказу про зарахування згідно з договором, укладеним сторонами.

10.4. Під час одночасного навчання за кількома формами (окрім двох денних) оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у вищому навчальному закладі за місцем навчання протягом усього строку навчання.

При одночасному навчанні за двома освітніми програмами за спеціальностями за місцем навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб зберігаються завірені копії документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень державного зразка та додатка до нього, копії сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання. Зазначені копії документів зберігаються у вищому навчальному закладі протягом строку навчання разом з оригіналом довідки вищого навчального закладу, у якому зберігаються оригінали документів. Довідка видається на вимогу студента вищим навчальним закладом, у якому зберігаються оригінали вищезазначених документів.

XI. Наказ про зарахування

11.1. Накази про зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб видаються начальником університету на підставі рішення приймальної комісії.

Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО відповідно до списків вступників рекомендованих до зарахування, та

оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії і веб-сайті університету у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в цих Правилах.

11.2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень законодавства з боку вступника, передбачених пунктом 10.2. розділу X цих Правил.

Питання про відрахування вступника за власним бажанням та повернення йому оригіналів документів розглядається в день подання вступником письмової заяви, про що видається відповідний наказ, який підтверджується (верифікується) в ЄДЕБО.

На звільнене при цьому місце (місця) до початку навчальних занять може проводитись додаткове зарахування за конкурсом осіб, які подали сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання (успішно склали вступні випробування) у цьому вищому навчальному закладі на певний напрям підготовки (спеціальність) за власною заявою особи.

11.3. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 календарних днів від дня їх початку, відраховуються з вищого навчального закладу, про що видається відповідний наказ.

11.4. На звільнене(і) в порядку, передбаченому в пунктах 11.2, 11.3 цього розділу, місце(я), може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з конкурсних пропозицій цього вищого навчального закладу за умови збігу конкурсних предметів шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

Додатковий конкурсний відбір проводиться до 15 вересня 2021 року. При цьому накази про зарахування таких осіб формуються і подаються до ЄДЕБО до 18.00 години 19 вересня 2021 року.

11.5. Наказ про зарахування вступника на місце відрахованого видається за умови подання вступником особисто оригіналів документа про освітній (освітньо - кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, медичної довідки, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених Правилами прийому до університету.

ХІІ. Особливості прийому на навчання до Інституту цивільної авіації Харківського національного університету Повітряних Сил імені Івана Кожедуба іноземців та осіб без громадянства

12.1. Прийом на навчання до Інституту цивільної авіації Харківського національного університету Повітряних Сил імені Івана Кожедуба іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України "Про вищу освіту", "Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства", "Про закордонних українців", Указом Президента України від 03 червня 1994 року № 271 "Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки Молдова", постановою Кабінету Міністрів України від 11 вересня 2013 року № 684 "Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства", наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 "Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства", зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536.

12.2. Іноземці та особи без громадянства (далі – іноземці), можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між вищими навчальними закладами про міжнародну академічну мобільність.

12.3. Іноземці, які прибувають в Україну з метою навчання за кошти фізичних та юридичних осіб, вступають до Інституту за акредитованими освітніми програмами (спеціальностями) двічі на рік до і на початку академічних семестрів (до 01 листопада і до 01 березня): для здобуття ступенів бакалавра, магістра.

Зарахування іноземців на навчання на відповідний рівень вищої освіти здійснюється за результатами вступних іспитів з визначених предметів Правилами прийому і мови навчання та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, і врахування балів успішності, що дають право для продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

12.4. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до Інституту на підставі наказів про зарахування. Підтвердженням факту навчання може бути довідка, сформована в ЄДЕБО.

12.5. Прийом заяв і документів, вступні іспити (співбесіди, фахові випробування), конкурсний відбір та зарахування іноземців, які вступають за освітнім ступенем бакалавр, магістр, що вступають на навчання за рахунок

фізичних та юридичних осіб, проводиться двічі на рік з 01 липня 2021 року до 31 жовтня 2021 року та з 10 січня 2022 року до 28 лютого 2022 року.

На навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавр на перший курс до Інституту приймаються іноземні громадяни та особи без громадянства, які прибули в Україну та мають іноземні документи про повну загальну середню освіту.

На навчання для здобуття освітнього ступеня магістр на перший курс до Інституту приймаються іноземні громадяни та особи без громадянства, які прибули в Україну та мають іноземні документи про освіту, що відповідає освітньому ступеню бакалавр.

Іноземні громадяни та особи без громадянства, які вступають до Інституту, повинні володіти мовою, відповідно до мови викладання на обраній освітній програмі (спеціальності). Перелік освітніх програм за освітнім ступенем бакалавра, магістра відповідно мови навчання визначений **Додатком 5** до цих Правил прийому.

12.6 Зарахування іноземців на підготовче відділення здійснюється за умови наявності документа про повну загальну середню освіту, отриманого за межами України.

Навчання іноземців на підготовчому відділенні здійснюється за денною формою відповідно до навчальних програм, розроблених Інститутом.

Після успішного закінчення підготовчого відділення іноземець отримує свідоцтво про закінчення підготовчого відділення.

12.7. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених квот для іноземців на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

12.8. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між українськими та іноземними закладами вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням відповідних договірних зобов'язань відповідних закладів вищої освіти.

12.9. Закордонні українці, статус яких підтверджено посвідченням закордонного українця, при вступі до закладів вищої освіти України користуються такими самими правами на здобуття освіти, що й громадяни України, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

Закордонні українці, статус яких підтверджено посвідченням закордонного українця (крім осіб, які постійно проживають в Україні), можуть зарахуватись на навчання у межах установлених квот прийому до вищих навчальних закладів за співбесідою з предметів, передбачених Правилами прийому.

12.10. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яких визнано біженцями в Україні, та особи, які потребують

додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, у тому числі за рахунок коштів державного або місцевого бюджету.

12.12. Для вступу на навчання іноземні громадяни та особи без громадянства подають та оформлюють такі документи:

- заява,
- копію паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства (3 копії оригіналу документа і 3 копії перекладу українською мовою);
- бланк запрошення на навчання (оригінал);
- оригінал та копію документа (з додатком) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ (1 копію оригіналу документа (з додатком) і 1 копію перекладу українською мовою);
- медичний сертифікат про стан здоров'я, засвідчений офіційним органом охорони здоров'я країни, з якої прибув іноземець, і виданий не пізніше ніж за два місяці до від'їзду на навчання в Україну (1 копію оригіналу документа і 1 копію перекладу українською мовою);
- дійсний поліс медичного страхування, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України;
- 20 фотокарток розміром 3,5 x 4,5 см матові;
- копія посвідчення закордонного українця (за наявності).

Усі документи, видані в зарубіжних країнах, мають бути перекладені українською мовою з нотаріальним засвідченням перекладу в Україні.

Оригінали паспорта, документа про освіту перевіряються при поданні документів. Медичні документи подаються в оригіналі.

Документ про освіту та медичний документ, що оформлені за кордоном, мають бути засвідчені та легалізовані в установленому порядку, якщо інше не передбачене міжнародними договорами України.

При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності документа, що здійснюється відповідно до Порядку визнання здобутих в іноземних вищих навчальних закладах ступенів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого Міністерстві юстиції України 27 червня 2015 року за №614/27059.

ХІІІ. Зарахування до Університету на звільнені місця протягом перших днів навчання та зберігання робіт вступників

13.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з Університету, про що видається відповідний наказ, який верифікується в ЄДЕБО.

На звільнені при цьому місця може проводитися додаткове зарахування, протягом наступних п'яти робочих днів, за конкурсом осіб, які

подали сертифікати Українського центру оцінювання якості освіти (успішно склали вступні випробування в Університеті), і не пройшли за конкурсом на навчання. При цьому накази про зарахування таких осіб формуються і верифікуються в ЄДЕБО до 18.00 години 19 вересня 2021 року.

13.2. Роботи вступників, виконані ними на вступних екзаменах, фахових випробуваннях, співбесідах, яких не прийняті на навчання, зберігаються протягом одного року, потім знищуються, про що складається акт. Якщо вступник рекомендований до зарахування до іншого навчального закладу за результатами поточних вступних екзаменів, то його вступні роботи надсилаються до цього вищого навчального закладу за відповідним запитом.

XIV. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до вищих навчальних закладів

14.1. На засіданні Приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або працівник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Порядок акредитації представників засобів масової інформації здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства та нормативно-правових документів Міністерства оборони України.

14.2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права вести спостереження за роботою приймальної комісії. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальної комісії своїх спостерігачів. Приймальна комісія зобов'язана створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення з документами, що надаються членам комісії, до засідання.

14.3. Інститут зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності, освітньої програми. Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг за кожною спеціальністю та освітнім рівнем, у тому числі про кількість місць, що виділені для вступу поза конкурсом та цільового прийому, повинні оприлюднюватися на інформаційних стендах приймальної комісії і на офіційному веб-сайті вищого навчального закладу не пізніше другого робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

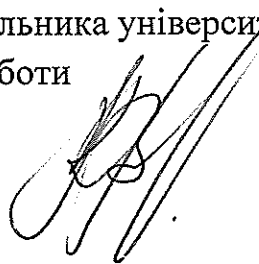
14.4. Голова приймальної комісії, як правило, оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання. В особливих випадках - не

пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється.

14.5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про наявність права на зарахування поза конкурсом, права на першочергове зарахування, права на зарахування за співбесідою, про здобуту раніше освіти, про участь в олімпіадах та конкурсах Малої академії наук України, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання є підставою для відрахування студента.

14.6. Інформування громадськості (*стосовно підготовки фахівців за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб*) про ліцензований обсяг, вартість навчання за спеціальностями, хід подання заяв щодо вступу, рекомендації до зарахування та зарахування до університету здійснюється інформаційними системами, в тому числі системою "Конкурс", на підставі даних, внесених приймальною комісією до ЄДЕБО, із зазначенням категорій вступників відповідно до цих Правил.

Заступник начальника університету
з навчальної роботи
полковник



Костянтин ВАСЮТА

**Перелік акредитованих та неакредитованих освітніх програм, за якими здійснюється прийом на навчання,
ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання**

Ступень **магістра**

(за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб)

Шифр та найменування галузі знань		Код та найменування спеціальності		Ліцензовані обсяги		Нормативні терміни навчання		Вартість одного року навчання, грн.*	
Код	Назва	Код	Назва	Денна форма навч.	Заочна форма навч.	Денна форма навч.	Заочна форма навч.	Денна форма навч.	Заочна форма навч.
ФАКУЛЬТЕТ ІНФОРМАЦІЙНИХ ТА ТЕХНІЧНИХ СИСТЕМ									
12	Інформаційні технології	121	Інженерія програмного забезпечення	25	20	1,5 роки	1,5 роки	18000	12000
12	Інформаційні технології	123	Комп'ютерна інженерія	25	20	1,5 роки	1,5 роки	18000	12000
14	Електрична інженерія	141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	40	40	1,5 роки	1,5 роки	18000	12000
17	Електроніка та телекомунікації	172	Телекомунікації та радіотехніка	150	25	1,5 роки	1,5 роки	18000	12000
15	Автоматизація та приладобудування	152	Метрологія та інформаційно-вимірювальна техніка (Інформаційні вимірювальні системи)	10	10	1,5 роки	1,5 роки	18000	12000
		152	Метрологія та інформаційно-вимірювальна техніка (Метрологія та вимірювальна техніка)	30	25	1,5 роки	1,5 роки	18000	12000
17	Електроніка та телекомунікації	173	Авіоніка	125	25	1,5 роки	1,5 роки	18000	12000
27	Транспорт	272	Авіаційний транспорт (Технології робіт та технологічне обладнання аеропортів)	10	20	1,5 роки	1,5 роки	18000	12000
27	Транспорт	272	Авіаційний транспорт (Технічне обслуговування та ремонт повітряних суден і авіадвигунів)	120	50	1,5 роки	1,5 роки	18000	12000

* - можуть бути змінені

Перелік акредитованих та неакредитованих освітніх програм, за якими здійснюється прийом на навчання, ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання іноземних студентів

Ступень **магістра**

(за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб)

Шифр та найменування галузі знань		Код та найменування спеціальності		Ліцензовані обсяги		Нормативні терміни навчання		Вартість одного року навчання, доларів США*	
Код	Назва	Код	Назва	Денна форма навч.	Заочна форма навч.	Денна форма навч.	Заочна форма навч.	Денна форма навч.	Заочна форма навч.
ФАКУЛЬТЕТ ІНФОРМАЦІЙНИХ ТА ТЕХНІЧНИХ СИСТЕМ									
12	Інформаційні технології	123	Комп'ютерна інженерія	25	-	1,5 роки	-	2000	-
12	Інформаційні технології	121	Інженерія програмного забезпечення	25	-	1,5 роки	-	2000	-
14	Електрична інженерія	141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	40	-	1,5 роки	-	2000	-
17	Електроніка та телекомунікації	172	Телекомунікації та радіотехніка	20	-	1,5 роки	-	2000	-
17	Електроніка та телекомунікації	173	Авіоніка	10	-	1,5 роки	-	2000	-
27	Транспорт	272	Авіаційний транспорт (Технології робіт та технологічне обладнання аеропортів)	10	-	1,5 роки	-	2000	-

* - можуть бути змінені

Перелік акредитованих та неакредитованих освітніх програм, за якими здійснюється прийом на навчання, ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання іноземних студентів (англійською мовою навчання)

Ступень **магістра**

(за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб)

Шифр та найменування галузі знань		Код та найменування спеціальності		Ліцензовані обсяги		Нормативні терміни навчання		Вартість одного року навчання, доларів США*	
Код	Назва	Код	Назва	Денна форма навч.	Заочна форма навч.	Денна форма навч.	Заочна форма навч.	Денна форма навч.	Заочна форма навч.
ФАКУЛЬТЕТ ІНФОРМАЦІЙНИХ ТА ТЕХНІЧНИХ СИСТЕМ									
12	Інформаційні технології	123	Комп'ютерна інженерія	25	-	1,5 роки	-	2300	-
12	Інформаційні технології	121	Інженерія програмного забезпечення	25	-	1,5 роки	-	2300	-
27	Транспорт	272	Авіаційний транспорт (Технології робіт та технологічне обладнання аеропортів)	10	-	1,5 ріки	-	2300	-

* - можуть бути змінені

**Перелік акредитованих та неакредитованих освітніх програм, за якими здійснюється прийом на навчання,
ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання**

Ступень **бакалавра**

(за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб)

Галузі знань		Спеціальність		Ліцензовані обсяги		Нормативні терміни навчання		Вартість одного року навчання, грн.*	
Шифр	Найменування	Шифр	Назва	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
ФАКУЛЬТЕТ ІНФОРМАЦІЙНИХ ТА ТЕХНІЧНИХ СИСТЕМ									
12	Інформаційні технології	123	Комп'ютерна інженерія	25	25	4 роки	4,5 років	14000	8500
14	Електрична інженерія	141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	50	50	4 роки	4,5 років	14000	8500
17	Електроніка та телекомунікації	172	Телекомунікації та радіотехніка	500	300	4 роки	4,5 років	14000	8500
15	Автоматизація та приладобудування	152	Метрологія та інформаційно-вимірювальна техніка	35	30	4 роки	4,5 років	14000	8500
17	Електроніка та телекомунікації	173	Авіоніка	200	100	4 роки	4,5 років	14000	8500
27	Транспорт	272	Авіаційний транспорт (Обслуговування повітряних суден)	225	100	4 роки	4,5 років	14000	8500
27	Транспорт	272	Авіаційний транспорт (Льотна експлуатація повітряних суден)	25	-	4 роки	-	20000	-

* - можуть бути змінені

Перелік акредитованих та неакредитованих освітніх програм, за якими здійснюється прийом на навчання, ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання іноземних студентів

Ступень **бакалавра**

(за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб)

Галузі знань		Спеціальність		Ліцензовані обсяги		Нормативні терміни навчання		Вартість одного року навчання, дол.*	
Шифр	Найменування	Шифр	Назва	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
ФАКУЛЬТЕТ ІНФОРМАЦІЙНИХ ТА ТЕХНІЧНИХ СИСТЕМ									
12	Інформаційні технології	123	Комп'ютерна інженерія	25	20	4 роки	4,5 років	1800	1200
14	Електрична інженерія	141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	50	50	4 роки	4,5 років	1500	1200
17	Електроніка та телекомунікації	172	Телекомунікації та радіотехніка	500	300	4 роки	4,5 років	1500	1200
17	Електроніка та телекомунікації	173	Авіоніка	200	100	4 роки	4,5 років	1500	1200
27	Транспорт	272	Авіаційний транспорт (Обслуговування повітряних суден)	250	100	4 роки	4,5 років	1500	1200
27	Транспорт	272	Авіаційний транспорт (Льотна експлуатація повітряних суден)	25	-	4 роки	-	2000	-

* - можуть бути змінені

Перелік акредитованих та неакредитованих освітніх програм, за якими здійснюється прийом на навчання, ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання іноземних студентів (англійською мовою навчання)

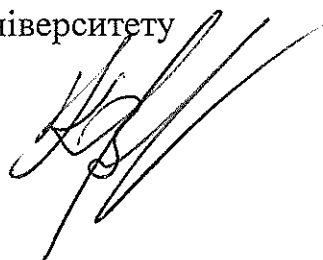
Ступень **бакалавра**

(за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб)

Галузі знань		Спеціальність		Ліцензовані обсяги		Нормативні терміни навчання		Вартість одного року навчання, грн.*	
Шифр	Найменування	Код	Найменування	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
ФАКУЛЬТЕТ ІНФОРМАЦІЙНИХ ТА ТЕХНІЧНИХ СИСТЕМ									
12	Інформаційні технології	123	Комп'ютерна інженерія	25	20	4 роки	4,5 років	2000	1300
17	Електроніка та телекомунікації	173	Авіоніка	200	100	4 роки	4,5 років	2000	1300
27	Транспорт	272	Авіаційний транспорт (Обслуговування повітряних суден)	250	100	4 роки	4,5 років	2000	1300

* - можуть бути змінені

Заступник начальника університету
з навчальної роботи
полковник



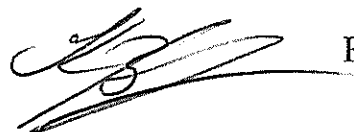
Костянтин ВАСЮТА

**Перелік конкурсних предметів у сертифікаті Українського центру оцінювання якості освіти
(вступних іспитів) та вступних випробувань БАКАЛАВР**

Для вступників на основі повної загальної середньої освіти (за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб)

Код та найменування спеціальності <u>ступеня бакалавра</u>		Перелік конкурсних предметів (вступних екзаменів, випробувань)	Статус предмету	Ваговий коефіцієнт	Мінімальна кількість балів, для допуску до участі у конкурсі
Назва	Код				
Комп'ютерна інженерія	123	Українська мова	Обов'язковий	0,25	100
Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	141	Математика	Профільний	0,4	100
Метрологія та інформаційно- вимірвальна техніка	152				
Телекомунікації та радіотехніка	172				
Авіоніка	173	Історія України або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія	Додатковий	0,25	100
Авіаційний транспорт (обслуговування повітряних суден)	272	Українська мова	Обов'язковий	0,25	100
Авіаційний транспорт (льотна експлуатація повітряних суден)	272	Математика	Профільний	0,4	100
		Фізика або іноземна мова	Додатковий	0,25	100

Заступник начальника університету
з навчальної роботи
полковник



Костянтин ВАСЮТА

Порядок
подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному
відборі до університету
(стосується вступників за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб)

I. Загальні положення

1. Цей Порядок, розроблений відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Положення про Єдину державну електронну базу з питань освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 липня 2011 року № 752 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 12 липня 2017 року № 550), визначає механізм подання вступником заяви в електронній формі на участь у конкурсному відборі до вищих навчальних закладів та її розгляду вищим навчальним закладом.

2. У цьому Порядку терміни вживаються у таких значеннях:

заява в електронній формі на участь у конкурсному відборі до вищих навчальних закладів (далі - електронна заява) - запис, що вноситься вступником в особистому електронному кабінеті до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі - ЄДЕБО) шляхом заповнення ним у режимі он-лайн електронної форми на інтернет-сайті за адресою: <http://ez.osvitavsims.org.ua> та містить відомості про обрані ним вищий навчальний заклад і конкурсну пропозицію;

особистий електронний кабінет вступника - веб-сторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до вищого навчального закладу та контролює її статус;

статус електронної заяви - параметр електронної заяви, що встановлюється вищим навчальним закладом в ЄДЕБО та відображається в особистому електронному кабінеті вступника.

Параметр «Статус електронної заяви» може набувати таких значень:

«Зареєстровано в ЄДЕБО» - підтвердження факту подання електронної заяви до обраного вступником вищого навчального закладу;

«Потребує уточнення вступником» - електронну заяву прийнято вищим навчальним закладом до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Після присвоєння електронній заяві цього статусу вищий навчальний заклад зобов'язаний невідкладно надіслати вступнику повідомлення з переліком даних, які потребують уточнення, та зазначенням способу їх подання;

«Зареєстровано у закладі освіти» - електронну заяву прийнято вищим навчальним закладом до розгляду, заведено особову справу вступника з персональним номером та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі в конкурсному відборі;

«Допущено до конкурсу» - власника зареєстрованої електронної заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти державного (регіонального) бюджету;

«Відмовлено закладом освіти» - власника зареєстрованої електронної

заяви не допущено до участі у конкурсному відборі на підставі рішення приймальної комісії. У разі присвоєння електронній заяві цього статусу вищий навчальний заклад зазначає причину відмови;

«Скасовано вступником» - подана електронна заява вважається такою, що не подавалась, а факт подання анулюється в ЄДЕБО, якщо:

електронну заяву скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до моменту встановлення заяві статусу «Зареєстровано у вищому навчальному закладі» або «Потребує уточнення вступником»;

електронну заяву анульовано вищим навчальним закладом за рішенням приймальної комісії до моменту встановлення статусу «Рекомендовано до зарахування» за умови виявлення вищим навчальним закладом технічної помилки, зробленої під час внесення даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

«Скасовано вступником (без права подання нової заяви)» - подана електронна заява вважається такою, що не подавалась, а факт подання анулюється в ЄДЕБО, якщо електронну заяву скасовано вступником в особистому електронному кабінеті після встановлення заяві статусу «Зареєстровано у вищому навчальному закладі» або «Потребує уточнення вступником», але до моменту закінчення подання електронних заяв. При цьому вступник не має права подання нової заяви з такою ж пріоритетністю;

«Рекомендовано до зарахування» - вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання на місця, що фінансуються за кошти державного (регіонального) бюджету. У разі присвоєння електронній заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги пункту 1 розділу X Умов прийому;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» - вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб. У разі присвоєння електронній заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги до зарахування;

«Виключено зі списку рекомендованих» - вступник втратив право бути зарахованим на навчання до вищого навчального закладу за обраною спеціальністю (спеціалізацією) у зв'язку з невиконанням вимог Умов прийому або їх порушенням, зарахуванням на навчання до іншого навчального закладу, рекомендуванням до зарахування на навчання за пріоритетом вищого рівня тощо. При встановленні заяві такого статусу вищий навчальний заклад обов'язково зазначає причину виключення;

«Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)» - власника зареєстрованої електронної заяви допущено до участі у конкурсному відборі тільки на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб. Статус встановлюється у випадках:

вступник у встановлені строки не виконав вимоги пункту 1 розділу XI Умов прийому для зарахування на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету, але має право на зарахування на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб;

вступника зараховано за іншою заявою на навчання на місця, що

фінансуються за кошти державного бюджету, але він також має право на зарахування на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб;

вступник подав заяву до участі у конкурсному відборі тільки на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб відповідно до пункту 6 розділу VII Умов прийому;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)» - вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання на місця, що фінансуються за кошти фізичних та юридичних осіб. У разі присвоєння електронній заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги до зарахування;

«Включено до наказу» - наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до вищого навчального закладу.

3. Заклади вищої освіти до початку вступної кампанії вносять до ЄДЕБО перелік конкурсних пропозицій, за якими оголошується прийом на навчання в 2021 році, при цьому для кожної з них зазначаються:

один або декілька структурних підрозділів (факультетів, інститутів тощо), на якому (яких) ведеться підготовка;

ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень навчання);

назва та код спеціальності (однієї або декількох спеціалізацій, освітніх програм, нозологій, мов, музичних інструментів тощо в межах спеціальності);

форма навчання;

курс, на який здійснюється прийом;

встановлений строк навчання, дати його початку та закінчення;

ліцензований обсяг та мінімальний, максимальний (загальний) обсяг державного та регіонального замовлення;

обсяг прийому на вакантні місця наборів попередніх років (на поповнення);

перелік вступних випробувань із зазначенням мінімальної кількості балів з них;

можливість подання заяв в електронній формі.

II. Подання електронної заяви

1. Заяву в електронній формі мають право подати вступники, які бажають взяти участь у конкурсному відборі та не мають підстав для особливих умов участі у конкурсі і зарахування, визначених Умовами прийому та правилами прийому до університету. Прізвище, ім'я, по батькові вступника у документі про освіту повинні збігатись з прізвищем, іменем, по батькові вступника в документі, що посвідчує особу, а для вступників на основі повної загальної середньої освіти – також у сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання.

2. Для подання електронної заяви вступник повинен зареєструватись на інтернет-сайті за електронною адресою: <http://ez.osvitavsiv.org.ua>.

3. Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:

адресу електронної пошти, до якої має доступ;

номер, пін-код та рік отримання сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання;

серію та номер атестата про повну загальну середню освіту;

середній бал додатка до вказаного атестата, обчислений за 12-бальною

шкалою з округленням до десятих частин бала і розрахований як середнє арифметичне річних оцінок з предметів інваріантної складової навчального плану, виставлених у додатку до атестата, та оцінок, отриманих за державну підсумкову атестацію. Предмети, з яких зроблено запис «звільнений(а)», у загальну кількість не враховуються.

Крім того, вступник завантажує скановану копію (фотокопію) додатка до документа про повну загальну середню освіту та кольорової фотокартки розміром 3 x 4 см, що буде подаватись до вищого навчального закладу.

4. Подані вступником дані, що передбачені пунктом 3 цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО.

5. У разі збігу прізвища, імені, по батькові вступника у документах, що зазначені в пункті 1 цього розділу, дані про які знаходяться в ЄДЕБО, вступник отримує логін та пароль для доступу до особистого електронного кабінету.

У разі втрати логіна та пароля вступник може відновити їх за умови звернення до служби підтримки адміністратора ЄДЕБО.

6. Доступ до особистого електронного кабінету вступник отримує після введення свого логіна та пароля на інтернет-сайті за електронною адресою: <http://ez.osvitavsim.org.ua>.

7. В особистому електронному кабінеті вступник вносить до ЄДЕБО такі дані про себе: стать, громадянство, номери телефонів (домашній та/або мобільний) із зазначенням телефонних кодів. Для подання заяви вступник обирає вищий навчальний заклад, освітній ступінь, конкурсну пропозицію та встановлює пріоритетність заяви для участі у конкурсному відборі для зарахування на місця за державним або регіональним замовленням.

8. Подана вступником електронна заява відразу відображається у розділі Єдиної бази, до якого має доступ вищий навчальний заклад, обраний вступником. У момент подання електронна заява отримує статус «Зареєстровано в ЄДЕБО».

9. Подану електронну заяву може бути скасовано вступником в особистому електронному кабінеті. При цьому електронній заяві встановлюється один із статусів:

«Скасовано вступником (або вищим навчальним закладом)» - якщо заяву не зареєстровано у вищих навчальних закладах;

«Скасовано вступником (без права подання нової заяви)» - якщо заяву зареєстровано або допущено до конкурсу у вищих навчальних закладах.

III. Прийняття та розгляд електронної заяви приймальною комісією університету

1. Начальник університету забезпечує опрацювання приймальною комісією електронних заяв, що надійшли до вищого навчального закладу, відповідно до Умов прийому, цього Порядку та правил прийому до університету.

2. Електронна заява із статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО» розглядається приймальною комісією вищого навчального закладу не пізніше закінчення наступного робочого дня з дати встановлення їй відповідного статусу, а та, якій зазначений статус встановлено 23 липня, – до 18.00 години поточного робочого дня. За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії надає електронній заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому

кабінеті вступника: «Зареєстровано у вищому навчальному закладі» або «Потребує уточнення вступником».

При встановленні електронній заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа невідкладно вносить до відповідного розділу ЄДЕБО вичерпний перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на «Зареєстровано у вищому навчальному закладі».

3. На підставі рішення приймальної комісії вищого навчального закладу про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу до вищого навчального закладу уповноважена особа встановлює електронній заяві вступника статуси «Допущено до конкурсу» або «Відмовлено вищим навчальним закладом» (із зазначенням причини відмови).

4. При виявленні навчальним закладом технічної помилки, зробленої під час внесення даних до Єдиної бази, за рішенням приймальної комісії вищого навчального закладу електронну заяву може бути анульовано до моменту встановлення статусу «Рекомендовано до зарахування», що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в Єдиній базі. При цьому електронній заяві встановлюється статус «Скасовано вступником (або вищим навчальним закладом)» з обов'язковим зазначенням причини скасування. Така заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в Єдиній базі.

Приймальна комісія повідомляє вступника про своє рішення у день його прийняття, після чого вступник може подати нову заяву на цю саму спеціальність до цього самого вищого навчального закладу.

Виправлення технічних помилок відбувається до моменту включення вступника до списків рекомендованих до зарахування на навчання.

5. Уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника, який пройшов конкурсний відбір та щодо якого приймальною комісією прийнято рішення про рекомендування до зарахування на навчання відповідно до пункту 5 розділу VII Умов прийому, зі статусу «Допущено до конкурсу» на статус «Рекомендовано до зарахування».

Зміна статусів електронної заяви вступника, що передбачена пунктами 3 – 5 цього розділу, здійснюється у строки, визначені пунктом 1 розділу IV Умов прийому.

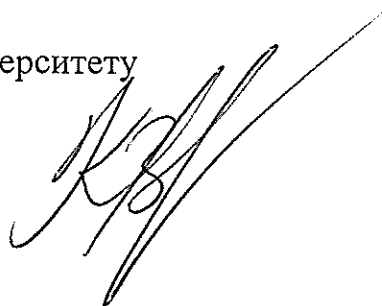
6. Вступник, статус електронної заяви якого встановлено як "Рекомендовано до зарахування", зобов'язаний виконати вимоги пункту 1 розділу VIII.

7. Після виконання вступником вимог, передбачених пунктом 1 розділу VIII, керівник вищого навчального закладу на підставі рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування на навчання видає наказ про зарахування на навчання такого вступника, на підставі якого уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на "Включено до наказу".

8. У разі невиконання вступником, електронна заява якого отримала статус «Рекомендовано до зарахування», вимог, передбачених пунктом 6 цього розділу, рішення про рекомендування його до зарахування анулюється приймальною комісією вищого навчального закладу. На підставі цього уповноважена особа

змінює статус електронної заяви вступника на статус «Виключено зі списку рекомендованих» або «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

Заступник начальника університету
з навчальної роботи
полковник

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'K. Vasyuta', written in a cursive style.

Костянтин ВАСЮТА