ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови Чернігівської обласної державної адміністрації

21 січня 2022 року № 22

**Технологічна картка**

**адміністративної послуги з видачі ліцензії на започаткування (розширення) провадження освітньої діяльність на відповідному рівні повної загальної середньої освіти**

Чернігівська обласна державна адміністрація

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги)

Управління освіти і науки Чернігівської обласної державної адміністрації

(найменування структурного підрозділу)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Етапи опрацювання звернення (пакету документів) про надання адміністративної послуги** | **Структурний підрозділ, відповідальний за етап (дію, рішення)** | **Строк виконання**  **етапу (дії, рішення)** |
| **1** | **2** | **3** | **5** |
| **У разі звернення здобувача ліцензії (ліцензіата) до Центру надання адміністративних послуг** **управління адміністративних послуг Чернігівської міської ради** | | | |
| 1 | Прийом і реєстрація заяви про отримання (розширення) ліцензії разом з підтвердними документами  (за описом) | Адміністратор Центру надання адміністративних послуг управління адміністративних послуг Чернігівської міської ради | У день надходження документів |
| 2 | Передача заяви та підтвердних документів органу ліцензування – Чернігівській обласній державній адміністрації | Адміністратор Центру надання адміністративних послуг управління адміністративних послуг Чернігівської міської ради | У день надходження документів або не пізніше наступного робочого дня |
| **У разі звернення здобувача ліцензії (ліцензіата) до Чернігівської обласної державної адміністрації (органу ліцензування)** | | | |
| 3 | Прийом, реєстрація заяви з підтвердними документами (за описом) | Загальний відділ апарату Чернігівської обласної державної адміністрації | У день надходження заяви з підтвердними документами |
| 4 | Формування ліцензійної справи, опрацювання поданих документів, встановлення наявності/відсутності підстав для залишення заяви без розгляду, відмови у видачі (розширення) ліцензії | Комісія з попереднього розгляду та опрацювання документів для внесення пропозицій голові Чернігівської обласної державної адміністрації з питань ліцензування освітньої діяльності у сфері дошкільної та повної загальної середньої освіти Управління освіти і науки Чернігівської обласної державної адміністрації  (далі – Комісія) | Протягом 3-4 робочих днів з дня одержання заяви та підтвердних документів про отримання ліцензії на започаткування (розширення) провадження на рівні (рівнях) повної загальної середньої освіти |
| 5 | Підготовка проєкту рішення органу ліцензування про залишення заяви без розгляду/видачу (розширення) ліцензії/відмову у видачі ліцензії | Комісія | Протягом 2 робочих днів з дня розгляду пакету документів |
| 6 | Прийняття рішення про залишення заяви про отримання ліцензії на започаткування (розширення) провадження освітньої діяльності без розгляду | Чернігівська обласна державна адміністрація | Не пізніше 5 робочих днів з дня одержання органом ліцензування заяви про отримання (розширення) ліцензії |
| 7 | Прийняття рішення про видачу ліцензії на започаткування (розширення) провадження освітньої діяльності/відмову у видачі ліцензії | Чернігівська обласна державна адміністрація | Не пізніше ніж 10 робочих днів з дня одержання органом ліцензування заяви про отримання (розширення) ліцензії |
| 8 | Оприлюднення на офіційному вебсайті Чернігівської обласної державної адміністрації рішення про залишення заяви про отримання ліцензії на започаткування (розширення) провадження у сфері освіти без розгляду/ видачу (розширення) ліцензії/відмову у видачі ліцензії. | Загальний відділ апарату Чернігівської обласної державної адміністрації | На наступний робочий день після прийняття відповідного рішення органом ліцензування |
| 9 | Внесення відомостей до Ліцензійного реєстру про прийняте рішення | Комісія | На наступний робочий день після прийняття відповідного рішення органом ліцензування |
| 10 | Направлення копії прийнятого рішення здобувачу ліцензії (ліцензіату) | Загальний відділ апарату Чернігівської обласної державної адміністрації | На наступний робочий день після прийняття відповідного рішення органом ліцензування |
| Загальна кількість днів надання послуги | | | 10 робочих днів з дня отримання органом ліцензування заяви про отримання (розширення) ліцензії |

Рішення органу ліцензування про відмову у видачі ліцензії на започаткування (розширення) провадження у сфері освіти на рівні (рівнях) повної загальної середньої освіти може бути оскаржено до Експертно-апеляційної ради з питань ліцензування, суду відповідно до абзацу другого частини другої статті 13 Закону України «Про ліцензування господарської діяльності» або суду.

Начальник Управління освіти

і науки обласної державної адміністрації Микола КОНОПАЦЬКИЙ